

# **AMÂNARE/RELUARE GRADE DIDACTICE**

**An școlar 2014 – 2015**

Conform prevederilor Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin OMECTS nr. 5561/2011, aprobarea cererilor de amânare/reluare a examenelor pentru obținerea gradelor didactice I și II este de competența Inspectoratului Școlar al Județului Mehedinti.

## **I. Amânare grad didactic II**

### **1. Condiții pentru amânarea gradului didactic II**

a. „Candidații înscriși la examenul pentru acordarea gradului didactic II, care nu au putut susține testul din metodică specialității și/sau proba orală de examen datorită unor motive obiective susținute cu documente, și au fost declarați neprezenți, se pot reînscris pentru susținerea acestor probe ale examenului în sesiunea imediat următoare, cu aprobarea Consiliului de administrație al ISJ” – art. 23 (5) din OMECTS nr. 5561/2011.

b. Candidații se încadrează în una din situațiile:

- concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului (CIC);
- concediu fără plată;
- concediu medical;
- alte cazuri, susținute prin documente justificative.

### **2. Depunerea cererii de amânare** (cerere tip , Anexa 1)

Cererea, adresată inspectorului școlar general, se înregistrează la secretariatul ISJ Mehedinti, având atașate **actele doveditoare care motivează amânarea** (după caz):

- copia deciziei emisă de ISJ Mehedinti pentru aprobarea concediului de creștere și îngrijire copil (CIC) – autentificată de către conducerea unității școlare;
- copia certificatului de naștere a copilului - autentificată de către conducerea unității școlare;
- copia certificatului medical sau copia biletului de ieșire din spital - autentificată de către conducerea unității școlare;
- alte acte doveditoare - autentificate de către conducerea unității școlare;

### ***Important!***

Amânarea poate fi solicitată pentru un an, iar pentru candidații aflați în perioada concediului de creștere și îngrijire a copilului (CIC), amânarea poate fi pentru 2 ani. În asemenea situații, persoanele care își reiau activitatea didactică (fie pentru că au fost în concediu pentru creșterea copilului, fie că au avut suspendat, temporar, contractul de muncă), vor atașa la documentele prevăzute anterior o adeverință, emisă de unitatea de învățământ în care își desfășoară activitatea, **imediat după încetarea suspendării contractului de muncă**, în care să fie specificată perioada concediului pentru creșterea și îngrijirea copilului, respectiv perioada suspendării temporare a contractului de muncă.

### **3. Valabilitatea inspecțiilor curente**

a. „Inspecțiile curente promovate sunt valabile în ultimii 4 ani școlari de activitate didactică împliniți la data finalizării examenului de acordare a gradului didactic II” – art. 10 (10) din OMECTS 5561/2011.

- exemplu : se solicită amânarea pentru sesiunea 2015
  - se scad 4 ani → an școlar 2014/2015 – 4 = an școlar 2011/2012
  - dacă inspecțiile curente au fost efectuate începând cu anul școlar 2011/2012, ele sunt valabile

- în cazul în care inspecția/inspecțiile curente au fost efectuate în anul școlar 2010/2011, ele nu mai sunt valabile
- b. Inspecția specială este valabilă numai pentru anul școlar în care a fost efectuată (conform art. 15 (2) din OMECTS 5561/2011). În consecință, inspecția specială se va relua în anul școlar în care cadrul didactic susține examenul pentru obținerea gradului didactic II.

## **II. Amânare grad didactic I**

### **1. Condiții pentru amânarea gradului didactic I**

- a. „Candidații care nu au putut susține inspecția specială și lucrarea metodico – științifică datorită unor motive obiective argumentate cu documente și au fost declarați neprezenți se pot reînscris pentru susținerea acestor probe în anul școlar următor, cu respectarea condițiilor legale și cu aprobarea inspectoratului școlar – art. 40 (3) din OMECTS nr. 5561/2011.
- b. Candidații, „admiși” la colocviul de admitere, care nu au putut elabora și depune în termen lucrarea metodico-științifică, datorită unor motive obiective argumentate cu documente, pot solicita amânarea depunerii lucrării metodico-științifice în anul școlar următor...” – extras art. 34 (21) din OMECTS 5561/2011.
- c. Candidații se încadrează în una din situațiile:
- concediu pentru creșterea și îngrijirea copilului (CIC);
  - concediu fără plată;
  - concediu medical;
  - alte cazuri, susținute prin documente justificative.

### **2. Depunerea cererii de amânare** (cerere tip , Anexa 2)

a. Cererea, adresată inspectorului școlar general, se înregistrează la secretariatul ISJ Mehedinti, având atașate ***actele doveditoare care motivează amânarea***):

După caz:

- copia deciziei emisă de ISJ Mehedinti pentru aprobarea concediului de creștere și îngrijire copil (CIC) – autentificată de către conducerea unității școlare;
- copia certificatului de naștere a copilului - autentificată de către conducerea unității școlare;
- copia certificatului medical sau copia biletului de ieșire din spital - autentificată de către conducerea unității școlare;
- alte acte doveditoare - autentificate de către conducerea unității școlare;

Obligatoriu pentru toți solicitanții:

- adeverință eliberată de departamentul pentru pregătirea personalului didactic (DPPD) care să confirme promovarea colocviului de admitere (art. 35 (2) din OMECTS nr. 5561/2011);
- acordul scris al coordonatorului lucrării metodico-științifice;

### **3. Valabilitatea inspecțiilor curente**

- a. „Inspecțiile curente promovate sunt valabile în ultimii 4 ani școlari de activitate didactică calculați la data finalizării examenului” – art. 29 (10) din OMECTS 5561/2011.
- exemplu : se solicită amânarea pentru seria 2014 - 2015
    - se scad 4 ani → an școlar 2014/2015 – 4 = an școlar 2011/2012
    - dacă inspecțiile curente au fost efectuate în anul școlar 2010/2011, ele sunt valabile

### **III. Cadrele didactice declarate „respinse”**

Cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic II – sesiunea 2013, care au participat la probele scrise și orale ale examenului și cadrele didactice înscrise la gradul didactic I, care au participat la colocviul de admitere sau la inspecția specială și susținerea lucrării metodic-științifice, dar **nu au promovat examenul**, fiind declarate respinse, vor avea în vedere următoarele precizări:

- examenul pentru obținerea **gradului didactic II** poate fi reluat la un interval de cel puțin 2 ani școlari, conform art. 23 alin. (4) din OMECTS nr. 5561/2011. Candidații declarați **respinși** la acest examen se pot reînscris pentru susținerea examenului după trecerea unui an școlar, prin depunerea unui nou dosar de înscriere și cu parcurgerea tuturor etapelor prevăzute în metodologie;
- candidații declarați **respinși la colocviul de admitere** pentru obținerea gradului didactic I, se pot reînscris pentru susținerea examenului în anul școlar următor, prin depunerea unui nou dosar și parcurgerea tuturor etapelor prevăzute în metodologie;
- candidații declarați **respinși la proba de elaborare a lucrării metodic – științifice** nu pot susține probele următoare, respectiv inspecția specială și susținerea lucrării. În acest caz, probele de susținere a inspecției speciale și a lucrării metodic – științifice se pot amâna, la cerere, cu un an școlar, cu condiția obținerii, între timp, a avizului pentru depunerea lucrării și a referatului de acceptare din partea conducătorului științific. În caz contrar, candidații vor fi declarați respinși la examenul pentru acordarea gradului didactic I și se pot reînscris în anul școlar următor, prin depunerea unui nou dosar de înscriere și parcurgerea tuturor etapelor precizate.

### **IV. Cadrele didactice sancționate disciplinar/ au obținut calificativ diminuat**

Cadrele didactice înscrise la unul dintre examenele pentru acordarea gradelor didactice, care până la obținerea acestuia au fost sancționate disciplinar și/sau au obținut calificativ diminuat, se încadrează în una din situațiile:

#### **1. Gradul didactic II**

- cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic II care, până la obținerea acestui grad, nu primesc calificativul de cel puțin „**bine**” la evaluările anuale și la a doua inspecție școlară curentă, nu pot finaliza examenul în sesiunea pentru care s-au înscris. În acest caz, inspecția specială, respectiv participarea la examen se amână cu un an, iar a doua inspecție școlară curentă se reprogramează pe parcursul anului de amânare;
- cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic II care, până la obținerea acestui grad, au fost sancționate disciplinar, conform art. 280, alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, nu pot finaliza examenul în sesiunea pentru care s-au înscris. În acest caz, își pot finaliza obținerea gradului didactic în anul școlar următor, numai după ridicarea sancțiunii, cu recomandarea Consiliului profesoral al unității de învățământ unde sunt încadrate și cu acordul Inspectoratul Școlar al Județului Mehedinți;
- dacă pe parcursul anului de amânare, cadrul didactic nu întrunește condițiile precizate anterior, pierde dreptul de a se mai prezenta la examen în sesiunea pentru care a fost amânat și se poate reînscris pentru o altă sesiune de examen atunci când întrunește toate condițiile de înscriere.

#### **2. Gradul didactic I**

- cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I care, până la

obținerea acestui grad, nu primesc calificativul „foarte bine” la evaluările anuale și la a doua inspecție școlară curentă, nu pot finaliza examenul în seria pentru care s-au înscris. În acest caz, probele și, după caz, finalizarea examenului se amână cu un an, iar a doua inspecție școlară curentă se reprogramează pe parcursul anului de amânare;

➤ cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I care, până la obținerea acestui grad, au fost sancționate disciplinar, conform art. 280, alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1/2011, își pot finaliza obținerea gradului didactic I, numai după ridicarea sancțiunii, cu recomandarea Consiliului profesoral al unității de învățământ unde sunt încadrate și cu acordul Inspectoratul Școlar al Județului Mehedinți;

➤ dacă pe parcursul anului de amânare, cadrul didactic nu obține calificativul „foarte bine” sau este din nou sancționat disciplinar, pierde examenul de acordare a gradului didactic I, inclusiv în situația în care a susținut și a promovat inspecția specială și lucrarea metodică-științifică. El se poate reînscris pentru o altă serie de examen atunci când întrunește toate condițiile de înscriere.

## **V. Reluare demersuri pentru obținerea gradului didactic I/II**

Candidații care solicită reînscriserea pentru susținerea probelor în vederea obținerii gradului didactic I/II, vor depune la sediul Inspectoratului Școlar al Județului Mehedinți cererea de reluare, conform Anexei 3, cu respectarea condițiilor legale, solicitând aprobarea inspectoratului școlar.

Inspector școlar pentru dezvoltarea resursei umane,  
Prof. Alina Simcea

**Inspectoratul Școlar Județean Mehedinti**

**Cerere de amânare a demersurilor în vederea obținerii gradului didactic II**

**Doamna Inspector Școlar General,**

Subsemnatul(a) ....., având funcția didactică ....., titular / suplinitor / detașat, specialitatea ....., la unitatea de învățământ ....., localitatea ....., jud. Mehedinti, înscris(ă) la gradul didactic II, specialitatea ....., sesiunea ....., la Centrul de perfecționare ....., vă rog să-mi aprobați cererea prin care solicit amânarea susținerii examenului pentru acordarea gradului didactic II, din următoarele motive:

.....  
.....  
.....

Solicit amânarea pentru sesiunea .....

Menționez că am susținut :

- inspecția curentă 1 - .....  
(data susținerii și calificativul acordat)
- inspecția curentă 2 - .....  
(data susținerii și calificativul acordat)

Anexez prezentei cereri următoarele documente justificative:

.....  
.....  
.....  
.....

Telefon personal fix și mobil : .....

Adresă electronică: .....

Data .....

Semnătura.....

---

*Doamnei Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Mehedinti*

## Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți

### Cerere de amânare a demersurilor în vederea obținerii gradului didactic I

#### Doamna Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a) ....., având funcția didactică ....., titular / suplinitor / detașat, specialitatea ....., la unitatea de învățământ ....., localitatea ....., jud. Mehedinți, înscris(ă) la gradul didactic I, specialitatea ....., seria ....., la Centrul de perfecționare ....., vă rog să-mi aprobați cererea prin care solicit amânarea susținerii examenului pentru acordarea gradului didactic I, din următoarele motive:

.....  
 .....  
 .....

Solicit amânarea pentru sesiunea .....

Menționez că am susținut :

- colocviul de admitere - .....  
 (data susținerii și calificativul acordat: admis/respins)
- inspecția curentă 1 - .....  
 (data susținerii și calificativul acordat)
- inspecția curentă 2 - .....  
 (data susținerii și calificativul acordat)

Anexez prezentei cereri următoarele documente justificative:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

Telefon personal fix și mobil : .....

Adresă electronică: .....

Data .....

Semnătura.....

*Doamnei Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți*

## Inspectoratul Școlar Județean Mehedinti

**Cerere de reluare a demersurilor în vederea obținerii** \_\_\_\_\_  
(gradului II/gradului I)

**Doamna Inspector Școlar General,**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_,  
*(numele de pe diploma de studii, iniț. tatălui, prenumele, numele după căsătorie – cu majuscule)*  
având funcția didactică \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_  
*(denumirea unității de învățământ)*  
absolvent(ă) al(a) \_\_\_\_\_, promoția \_\_\_\_\_,  
specializarea \_\_\_\_\_, vă rog să-mi aprobați reluarea demersurilor în vederea  
obținerii gradului didactic(II/I) \_\_\_ în sesiunea (anul) \_\_\_\_\_.

Menționez că am fost înscris(ă) la gradul didactic II/I pentru sesiunea \_\_\_\_\_ la specializarea \_\_\_\_\_.

Am solicitat întreruperea în perioada \_\_\_\_\_ din următoarele motive \_\_\_\_\_, conform cererii nr. \_\_\_\_\_ înregistrată la Inspectoratul Școlar al Județului Mehedinti .

În prezent menționez că am parcurs următoarele etape pentru susținerea gradului didactic II/I:

- Inspecția curentă nr. 1 efectuată: DA/NU, la data: \_\_\_\_\_ cu calificativul \_\_\_\_\_
- Inspecția curentă nr. 2 efectuată: DA/NU, la data: \_\_\_\_\_ cu calificativul \_\_\_\_\_
- Admis(ă) la colocviul de admitere pentru gradul I: DA/NU, la data: \_\_\_\_\_
- Depunerea lucrării metodico-științifice pentru gradul I: DA/NU, la data: \_\_\_\_\_.

La 31 august \_\_\_\_\_ voi realiza o vechime efectivă la catedră de \_\_\_\_\_ ani de la \_\_\_\_\_.  
*(anul susținerii examenului final)* *(definitivat/gradul II)*

M-am înscris la centrul de perfecționare \_\_\_\_\_ din  
*(Universitatea/Colegiul/Liceul Tehnologic – pt. maiștri)*  
localitatea \_\_\_\_\_.

Numărul de telefon la care pot fi contactat(ă) este \_\_\_\_\_.

Îmi asum răspunderea exactității datelor înscrise în prezenta cerere.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura candidatului \_\_\_\_\_

---

*Doamnei Inspector Școlar General al Inspectoratului Școlar Județean Mehedinti*