



Investește în oameni !

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2: Correlarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii

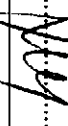
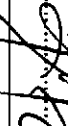

domeniul major de intervenție 2.2.: Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii

Cod Contract: POSDRU/188/2.2/S/155742

Nr. 25.18.10.2015.

**Avizat,**  
**Ordonator de credite**  
 Inspector Școlar General  
 Prof.dr. Mirela Păulea-Ene



<b>MANAGER PROIECT</b> Prof. Balcius Elixia ..... 	<b>RESPONSABIL FINANCIAR</b> Ec. Tufiș Daniel Cristian ..... 	<b>VIZAT CONSULTANT JURIDIC</b> Cons. Jr. Anăscu Romica ..... 
--	---	--

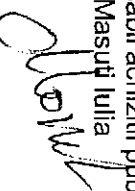
**REFERAT DE NECESITATE**

Având în vedere graficul de activități pentru implementarea proiectului POSDRU/188/2.2/S/155742- „Abordarea inovativă și pachet de resurse suport pentru stimularea participării la educație (STIMUL)”, finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară AP2 – “Correlarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii” Domeniul major de intervenție 2 DMI 2.2 – Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii”, vă rugăm să aprobați inițierea procedurii de achiziție publică “Servicii de tipar și furnizare materiale promoționale pentru conferința de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”, cod CPV: 79823000-9, necesare desfășurării proiectului în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Această achiziție de servicii a fost cuprinsă în Planul achizițiilor publice, cu un buget aprobat prin Cererea de finanțare prevăzută la cap.3.6. **Cheltuieli de informare și publicitate.**

**Justificarea achiziției** - respectarea prevederilor din contractul de finanțare POSDRU/188/2.2/155742 și a anexelor acestuia privind achiziționarea de servicii necesare implementării proiectului - Prin intermediul „serviciilor de furnizare materiale promoționale pentru conferința de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)” se dorește promovarea proiectului și activităților acestuia.

Intocmit,

Responsabil achiziții publice  
 Ec. Masuți Iulia  


„Abordare inovativă și pachet de resurse suport pentru stimularea participării la educație” **STIMUL**



Investație în oameni!  
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

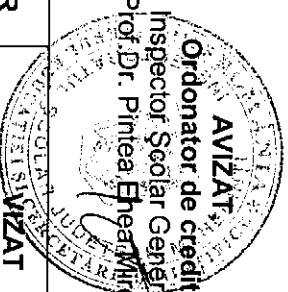
Axa prioritară 2: Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii  
domeniul major de intervenție 2.2.: Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii  
Cod Contract: POSDRU/1882.2/S/155742

Nr. 05/19.10.2015

**AVIZAT**

**Ordonator de credite**

Inspector Școlară General  
Prof. Dr. Pintea Elena Mihaela



**MANAGER PROIECT**

Prof. Baicus Elxia

.....

**RESPONSABIL FINANCIAR**

Ec. Tufiş Daniel Cristian

.....

**AVIZAT**

**CONSULTANT JURIDIC**

Cons. Jr. Anesau Romica

.....

**Notă justificativă**

privind determinarea valorii estimative pentru  
achiziția publică de “Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru  
conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”  
CPV: 79823000-9

În conformitate cu prevederile art.23, art. 25 alin. (1) și art. 26 din O.U.G. nr. 34/2006, modificată și completată, autoritatea contractantă are obligația de a estima valoarea contractului de achiziție publică.

Valoarea prevazută în bugetul proiectului POSDRU/1882.2/S/155742-  
„Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)” finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară AP2 – “Corelarea invatarii pe tot parcursul vietii cu plata muncii” Domeniul major de intervenție 2 DMI 2.2 – Prevenirea si corectarea parasirii timpurii a scolii”, pentru această achiziție de servicii de “Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)” este de maxim 8104,83 lei, fără TVA sau 10050 lei cu TVA inclus, echivalent a 1835,54 Euro (fără TVA, pentru un curs BNR de 1 euro=4,4155 lei/01.10.2015), pentru 150 articole din fiecare categorie (mape/pix/stick USB, notebook, rucsac/pliant) privind promovarea proiectului.

Responsabil Achiziții Publice,

Ec. Masuțiu Iulia

„Abordare inovativă și pachet de resurse suport pentru stimularea  
participării la educație”

STIMUL



Ministerul  
Educației și Cercetării



Investește în oameni !

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2: Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii  
domeniului major de intervenție 2.2.: Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii  
Cod Contract: POSDRU/188/2.2/S/155742

Nr. 25/18.10.2015

AVIZAT  
Ordonator de credite  
Inspector Școlar General

Prof. Dr. Mirela Fintea Enea

<p><b>MANAGER PROIECT</b> Prof. Baicys Elixa .....</p>	<p><b>RESPONSABIL FINANCIAR</b> Ec. Tușș Daniel Cristian .....</p>	<p><b>CONSULTANT JURIDIC</b> Cons. J. Alăbeșcu Romica .....</p>
--	--	---

**Notă justificativă**

privind alegerea procedurii pentru  
achiziția publică de “Servicii de tipare și furnizare materiale promotionale pentru  
conferința de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”  
CPV: 79823000-9

Având în vedere valoarea prevăzută în bugetul proiectului POSDRU/188/2.2/S/155742 – „Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)” finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară AP2 – “Corelarea invatarii pe tot parcursul vietii cu piata muncii” Domeniul major de intervenție 2 DMI 2.2 – Prevenirea si corectarea parasirii timpurii a scolii” pentru această achiziție de servicii de informare si publicitate si *nota justificativă privind determinarea valorii estimative* pentru achiziția publică de de “Servicii de tipare si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)” CPV: 79823000-9, in conformitate cu art.19 din OUG nr.34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru o valoare de maxim 8104,83 lei, fără TVA sau 10050 lei cu TVA inclus, echivalent a 1835,54 Euro (fără TVA, pentru un curs BNR de 1 euro=4,4155 lei/01.10.2015) se poate utiliza procedura de “Cumpărare directă”.

Justificarea achiziției publice: respectarea prevederilor din contractul POSDRU/188/2.2/S/155742 și a anexelor acestuia privind achiziționarea de servicii necesare pentru promovarea și implementarea proiectului.

Intocmit,

**Responsabil Achiziții Publice**

ec. Masuți Iulia

„Abordare inovativă și pachet de resurse suport pentru stimularea participării la educație.”

STIMUL



Investește în oameni !

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013

Axa prioritară 2: Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii

Domeniul major de intervenție 2.2: Prevenirea și corectarea pățâșirii timpurii a școlii

Cod Contract: POSDRU/188/2.2/S/155742

Nr. inreg. .... 88/18.10.2015

**INVITATIE DE PARTICIPARE**  
**pentru atribuirea contractului de servicii avand ca obiect**  
**achizitia de "Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare**  
**proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)"**

CPV: 79823000-9

Subscrisa Inspectoratul Scolar Judetean Mehedinti, cu sediul in Drobeta Turnu - Severin, Str. Decebal, nr 23, telefon: 0252-3155799, fax: 0252-311223, avem placerea sa va informam ca dorim sa achizitionam in perioada imediat urmatoare "Servicii furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)" CPV: 79823000-9 aferente proiectului POSDRU/188/2.2/S/155742- „Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)” proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, pentru partener ISJ Mehedinti.

Achizitia se va efectua in conformitate cu prevederile art. 19 din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari si a contractelor de concesiune de servicii ,cu modificarile si completarile ulterioare, dar si a HG 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG 34/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Scopul achizitiei:** Buna implementare a activitatilor proiectului cu titlul „Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)”, precum si promovarea acestuia in regiune.

**Conditii minimale de ofertare:** Oferta va fi elaborata in conformitate cu cerintele solicitate. Toate cerintele si specificatiile din documentatia de atribuire sunt considerate minimale si obligatorii.

**Obiectul contractului:** “Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”

**Durata contractului:** pana la 31.12.2015.

„Abordare inovativă și pachet de resurse suport pentru stimularea participării la educație”

STIMUL



**Procedura aplicata:** cumparare directa, in conformitate cu art. 19 din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare. In cazul in care conditiile minime de ofertare nu sunt respectate oferta nu va fi considerata admisibila.

**Criteriul de atribuire:** pretul cel mai scazut.

**Valoare estimata a contractului:** maxim 8104,83 lei, fără TVA sau 10050 lei cu TVA inclus, echivalent a 1835,54 Euro (fără TVA, pentru un curs BNR de 1 euro=4,4155 lei/01.10.2015)

**Sursa de finantare:** Finantare nerambursabila acordata din FSE si Bugetul de stat.

**Adresa la care se obtin documentele:** Inspectoratul Scolar Judetean Mehedinti, cu sediul in Drobeta Turnu Severin, Str. Decebal, nr 23, telefon: 0252-3155799, fax: 0252-311223, persoana de contact – responsabil achizitii publice – ec. Masuti Lujia.

**Limba de redactare a ofertei:** limba romana

**Numarul de exemplare :** 1 (unul) original.

**Perioada de valabilitate a ofertei :** 90 zile.

**Calendar de defasurare:**

Data si ora limita de depunere a ofertelor: 21.10.2015 ora 16:00

Data si ora deschiderii ofertelor 21.10.2015 ora 17:00

Specificatii tehnice minime solicitate:

Nr. Crt.	Serviciul solicitat	Numar de bucati	Cerinte tehnice specifice	Livrabil
1	Dezvoltare concept grafic materiale tiparite	1	Va cuprinde design pentru: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pliante</li> <li>• Block notes</li> <li>• Mape personalizate</li> <li>• Stick USB</li> <li>• Pixuri</li> <li>• Rucsac</li> </ul>	conceptul grafic pe suport electronic
2	Realizarea de mape	150	Carton 300 gr/mp, full color, stantate, in format 50X70cm (dimensiune mapa inchisa 22X31cm, color 1 cm, cu biguri, dimensiuni buzunare laterale (stanga si dreapta) 12 cm in punctul maxim, dimensiuni buzunare sus si jos 9,5 cm in punctul maxim) loc pentru carte vizita.	Mape

„Abordare inovativă și pachet de resurse suport pentru stimularea participării la activitatea”

STIMUL



3	Realizare de pliante	150	Format A4 deschis, 2 biguri, full color, DCM 135 gr/mp; Pliantul va fi realizat în raport cu obiectivele ce vor fi realizate în cadrul proiectului. Va fi ilustrat cu fotografii relevante pentru obiectivul prezentat.	Pliante
4	Pixuri	150	Pix 1 culoare (albastru)	Pixuri
5	Memory stick USB	150	16 GB format A5 (cca 15 x 21 cm), 40 file	Stick-uri USB
6	Notebook	150	Interior: hartie offset 79 - 80 gr/m Coperti: carton 250-300 gr DCL policonomie Mod legare: spira metalica	Block notes
7	Rucsac	150	Textil, compartimentat, albastru	Rucsac

**Buget maxim alocat: 4838,70 lei fara TVA, respectiv 6000 lei cu TVA.**

**Termen de plata :** Plata serviciilor se va efectua cu ordin de plată, în contul prestatorului, în transe egale, reprezentand cval serviciilor de prestate, dupa efectuarea receptorilor, în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii, în funcție de fondurile alocate proiectului.

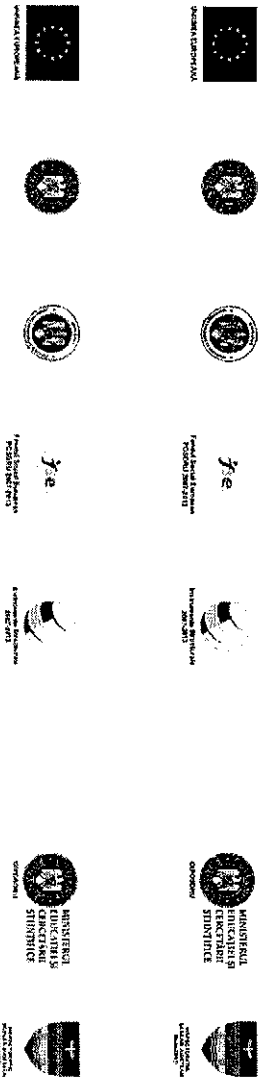
**Prestatorul va prezenta: documentele solicitate prin documentatia de atribuire.**

**Pentru informatii suplimentare va rugam sa ne contactati la urmatoarele coordonate:**  
Inspectoratul Scolar Judetean Mehedinti cu sediul in Drobeta Turnu Severin, Str. Decebal, nr 23, telefon:  
0749-780440, fax: 0252-311223, persoana de contact: Manager Proiect - Baicus Elixia.

Manager Proiect,  
BAICUȘ Elixia

„Abordare inovativă și pachet de resurse suport pentru stimularea participării la  
activitatea”

STIMUL



**Investește în oameni !**  
**Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013**  
Axa prioritară 2: Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii  
domeniul major de intervenție 2.2.: Prevenirea și corectarea părăsirii timpurii a școlii  
Cod Contract: POSDRU/188/2.2/S/155742

Nr. *87/18.10.2015*

**AVIZAT,**  
Ordonator de credite  
Inspector Școlar General  
Prof. Dr. Pinteș Enea Miela

<b>MANAGER PROIECT</b> Prof. Baicuș Elixia ..... <i>[Signature]</i>	<b>RESPONSABIL FINANCIAR</b> Ec. Tufts Daniela Cristian ..... <i>[Signature]</i>	<b>VIZAT</b> <b>CONSULTANT JURIDIC</b> Cons. Jr. Anescu Romica ..... <i>[Signature]</i>
--	---	---

### DOCUMENTATIE PENTRU ACHIZITIA

“Servicii de tiparire și furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”  
CPV: 79823000-9

- Cuprins:
- Fisa de date a achizitiei
  - Caietul de sarcini
  - Formulare si model contract



## ISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### 1.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: **INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN MEHEDINTI**

Adresa: **Strada Decebal, nr.23, judetul Mehedinți**

Localitate: <b>Drobeta Turnu Severin</b>	Cod postal: <b>220110</b>	Tara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact:	<b>Telefon: 0749-780440</b>	
<b>Baicus Elixia - Manager Proiect</b>		
<b>Masuti Iulia – Responsabil achizitii publice proiect</b>		
E-mail:	<b>Fax:0252311223</b>	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): <b>isj@isj.mh.edu.ro</b>		
Adresa profilului cumparatorului (URL): <b>www.e-licitatie.ro</b>		

Alte informatii pot fi obtinute la:  **X Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior**

**Altele: nu este cazul**

Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:

**X Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior**

**Altele: nu este cazul**

Oferte/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

**X Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior**

**Altele: nu este cazul**

#### 1.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> <b>X Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora</b>	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> <b>Agentie/birou national sau federal</b>	<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> <b>Colectivitate teritoriala</b>	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
<input type="checkbox"/> <b>Agentie/birou regional sau local</b>	<input type="checkbox"/> Mediu
	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare
	<input type="checkbox"/> Sanatate





<input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana	<input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input checked="" type="checkbox"/> <b>Educatie</b> <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
<input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____ Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

**SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**  
**II.1) DESCRIERE**

**II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta**

**“Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”**  
 CPV: 79823000-9

**II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor**

A) Lucrari	B) Produse	C) Servicii
<input type="checkbox"/> Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	<input type="checkbox"/> Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea	<input checked="" type="checkbox"/> X Categoria serviciilor: <b>2A</b>
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare <b>La sediul I.S.J. Mehedinti</b> <b>Turnu Severin, jud Mehedinti.</b>

**II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice**  
 Punerea in aplicare a unui sistem de achizitii dinamic (SAD)    
 Incheierea unui acord-cadru



Ministerul  
Educației Naționale



**II.1.4) Informații privind acordul-cadru (dupa caz) - NU ESTE CAZUL**

**II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

“Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”

CPV: 79823000-9

– pentru proiectul: „Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)” Cod CPV: 79341000-6  
Număr identificare contract: POSDRU/188/2.2/S/155742

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	79823000-9	
Obiect(e) suplimentar(e)	Nu este cazul	

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)** da  nu

**II.1.8) Impartire in loturi** (pentru precizari privind loturile utilizati

da  nu

anexa B de cate ori este necesar, pentru fiecare lot in parte)

Daca da, este necesar sa se depuna oferte pentru (bifati o singura casuta):

un singur lot	<input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/>	toate loturile

**II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)**

da  nu

**II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI**

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)**

“Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”

CPV: 79823000-9

Se vor presta serviciile de “Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”

CPV: 79823000-9

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): **8104,83** Moneda: **RON**

**II.2.2) Optiuni (dupa caz)** da  nu

Daca da, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric

Daca da, descrierea acestor optiuni: \_\_\_\_\_



### II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata : pe toata perioada de derulare a proiectului, de la data semnării contractului de catre ambele parti

### II.4) AJUSTAREA PRETELUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea pretului contractului da  nu X

Daca DA, se va preciza modul de ajustare a pretului contractului (in ce conditii, cand, cum, formula de ajustare aplicabila)

### SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

#### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

III.1.1.a) Garantie de participare

da  nu X

III.1.1.b) Garantie de buna executie

da  nu X

III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Număr identificare contract: POSDRU/188/2.2/S/155742

III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)

Asociere conform art.44 din OUG nr.34/2006

III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)

da  nu X

Daca da, descrierea acestor conditii

III.1.5. Legislatia aplicabila

a) Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) Hotararea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii;

Pentru consultarea legislatiei in domeniul achizitiilor publice poate fi accesat site-ul [www.anmap.ro](http://www.anmap.ro).

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1. Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Nivel(ur) specific(e) Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării minim(e) necesar(e) cerințelor menționate:

Cerinta nr. 1 Declarație privind eligibilitatea conform art. 180 din O.U.G. nr.34/2006 (model ) - original.

Declarati privind eligibilitatea



Fre  
Proiect de Contract



<p><b>Cerinta nr. 2</b> Documente care demonstrează neîncadrarea în prevederile art. 181</p>	<p>2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006 În situația în care din documentele solicitate reiese că ofertantul se află într-una din situațiile prevăzute de art. 181 din OUG 34/2006 cu modificările și completările ulterioare, acesta va fi exclus de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică. (model) - original.</p>
<p><b>Cerinta nr. 3</b> Fișă de informații</p>	<p>3. Fișă de informații generale (model) - original.</p>
<p><b>Cerinta nr. 4</b> CertIFICATE FISCALE</p>	<p>4.1 Certificat de înregistrare, eliberat de ONRC, din care sa rezulte obiectul de activitate al societatii si care sa fie în concordanța cu obiectul contractului pentru care se organizeaza prezenta procedura.</p>
<p><b>Cerinta 5</b> Declarație privind calitatea de participant la procedura</p>	<p>Completarea și prezentarea Declarației privind calitatea de participant la procedură</p>
<p><b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta obligatorie <i>Cerinta nr. 1</i> Certificat de participare</p>	<p>1. <b>Certificat de participare la licitație</b> cu oferta independenta, conform Ordin nr.314/2010-(model) - original.</p>
<p><b>III.2.2) Capacitatea economică și financiară</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p><b>III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)</p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</p>
<p>Cerinta minima si obligatorie <i>Cerinta nr. 1</i></p>	<p>Detalierea elementelor propunerii tehnice va scoate în evidenta experienta prestatorului de servicii privind capacitatea sa de a indeplini contractul pentru care a fost organizata prezenta procedura.</p>
<p><b>III.2.4) Contracte rezervate (după caz)</b></p>	
<p>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) Cerinta minima si obligatorie <i>Cerinta nr. 1</i></p>	<p>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate: nesolicitat</p>
<p>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate</p>	

**III.3) CONDITIILE SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII**

**III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii**  
da  nu





Je  
Proiect de Serviciu



MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
ȘI CERCETĂRII  
ȘTIINȚIFICE



**IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor fi atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului** da  nu

**IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta** da  nu

**IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati (dupa caz)**

#### **IV.4. PREZENTAREA OFERTEI**

##### **IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să asigure posibilitatea verificării corespundenței acesteia cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică va conține o documentație întocmită de către ofertant care va trebui să răspundă punctual tuturor cerințelor solicitate în Caietul de Sarcini. În cazul în care oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire, comisia de evaluare are dreptul de a o respinge. Ofertele care se încadrează în prevederile art. 36, alineatul (1) din H.G. nr. 925/2006 cu modificările și completările ulterioare vor fi declarate inacceptabile, iar cele care se încadrează în prevederile art. 36, alineatul (2) din aceeași hotărâre vor fi declarate neconforme.

##### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

1. **Completarea Formularului de ofertă (Anexa model) - original**  
2. **Centralizatorul de preturi. (Anexa model) - original**  
Pretul ofertei va fi:

**PRETUL TOTAL fara TVA este alcatuit din preturile unitare fara TVA (include toate taxele ce decurg din indeplinirea contractului inclusiv transport si montaj – unde este cazul).**

3. **Termen de plata – 30 de zile de la data de primire a facturii de catre autoritatea contractanta, in functie de fondurile alocate proiectului.**

4. **Propunerea financiara va fi facuta in lei.**

Oferta câștigătoare se stabilește numai dintre ofertele admisibile și numai pe baza criteriului de atribuire precizat în anunțul de participare și în documentația de atribuire.

##### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

1. **Adresa la care se depune oferta:** Inspectoratul Scolar Judetean Mehedinti, str. Decebal, nr 23, Drobeta Turnu Severin, jud Mehedinti  
Ofertantul care participă la procedura de achiziție va înregistra și depune la sediul Inspectoratului Scolar Judetean Mehedinti, biroul proiectului, plicul/plicurile care conțin oferta .

2. **Data limită pentru depunerea ofertei: 21.10.2015 ora 16.00**

3. **Numărul de exemplare: 1 (unul) .**

4. **Oferta se va depune la sediul Inspectoratului Scolar Judetean Mehedinti, în plic sigilat și ștamplat, pe care se va menționa:**

**“Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”**

CPV: 79823000-9

- **Proiect: POSDRU/188/2.2/S/155742 A nu se deschide inainte de 21.10.2015 ora 17.00**

Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	1. Ofertantul are dreptul de a-și retrage oferta, prin solicitare scrisă semnată și ștamplată de reprezentantul legal al ofertantului și adresată autorității contractante până la data și ora deschiderii ofertei. 2. Ofertantul poate modifica conținutul ofertei, până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertei,
--	---



	<p>adresând pentru aceasta autorității contractante, în scris, o cerere de retragere a ofertei în vederea modificării. Autoritatea contractantă nu este răspunzătoare în legătură cu posibilitatea ofertantului de a depune noua ofertă, modificată, până la data și ora limită, stabilită în documentația de atribuire. Pentru a fi redepuse și luate în considerare ofertele vor trebui să respecte modul de prezentare și termenul limită de depunere a ofertelor solicitate prin prezenta Documentație de Atribuire.</p> <p>3. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic.</p> <p>4. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere este considerată întârziată, respinsă conform prevederilor art. 33 alin.3 din H.G. nr. 925/2006 și se returnează nedeschisă</p>
<p>Descrierea ofertelor</p>	<p><b>Ora, data și locul deschiderii ofertelor:</b>  Inspectoratul Scolar Județean Mehedinți, str Decebal, nr 23, Drobeta Turnu Severin, jud Mehedinți  Locul deschiderii ofertelor: Sala de proiect.  <b>Data: 21.10.2015 ora 17.00</b>  <b>Modul de lucru al comisiei de evaluare se va desfășura în conformitate cu prevederile capitolului VI din H.G. nr. 925/2006.</b></p>
<p>Stabilirea ofertei câștigătoare</p>	<p>Autoritatea contractantă va stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului de atribuire stabilit, și anume <b>"Cel mai mic pret"</b>, în condițiile în care ofertantul respectiv îndeplinește criteriile de selecție și calificare solicitate prin fișa de date achiziției.</p>

**SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE**

**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)**

da  nu   
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

**VI.2) Contractul/Concursul se inscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare** da  nu

**Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):** Proiect: POSDRU/188/2.2/S/155742

Tipul de finanțare:

- Cofinanțare
- Credite externe cu garanția statului
- Fonduri europene  **Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibilă)**
- Alte fonduri. 
  - Programul Operational Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane – POSDRU INVESTEȘTE ÎN OAMENII
  - Proiect finanțat de Fondul Social European prin Programul Operational Sectorial

**Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013**

**Axa prioritară 2 – "Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii"**  
**Domeniul major de intervenție 2 DMI 2.2 – Prevenirea și corectarea parasilii timpurii a școlii"**

**Titlul proiectului: „Abordarea inovativă și pachet de resurse suport pentru stimularea participării la educație (STIMUL)”**

**Cod Contract: POSDRU/188/2.2/S/155742**

**VI.3) ALTE INFORMĂȚII (dupa caz)**

- Informații și clarificări pot fi obținute de la Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți, str. Decebal, nr 23, Drobeta Turnu Severin, jud Mehedinți, tel: 0252-315579, isj@isj.mh.edu.ro. - Autoritatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică numai dacă ia această decizie înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire.
- Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției de participare (dacă aceasta s-a constituit).
- În cazul în care două sau mai multe oferte conțin, în cadrul propunerii financiare, același preț minim, atunci în vederea atribuirii contractului de achiziție publică se va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.
- În cazul în care se anulează procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă va comunica în scris tuturor ofertanților atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anularii

**VI.4) CAI DE ATAC****VI.4.1) Organismul competent pentru cale de atac**

Denumire oficiala: **Consiliul Național pentru Soluționarea Contestațiilor**

Adresa: str. Stavropoleos, nr.6, sector 3

Localitate: : București	Cod postal: 030084	Tara: România
E-mail: : : <a href="mailto:office@cnscc.ro">office@cnscc.ro</a>	Telefon: 021. 3104641	
Adresa Internet (URL)	Fax: 021.3104642	

Clarificările se pot solicita numai în limita termenelor precizate în Calendarul procedurii de achiziție. Solicitățile de clarificări primite după aceste termene-limită nu se iau în considerare. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări conform termenelor precizate în Calendarul procedurii de achiziție. Conținutul răspunsului privind clarificările va fi transmis către toți furnizorii.

**Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)**

Denumire oficiala: Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți

Adresa: Str Decebal , nr 23

Localitate:Dr. Tr Severin	Cod postal:220110	Tara:Romania
isj@isj.mh.edu.r	Telefon:0252 315579	





Ministerul Educației și Cercetării



0		
Adresa Internet (URL)	Fax:0252 311223	
<b>VI.4.2) Utilizarea caiilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)</b> Precizați privind termenul (termenele) de exercitare a caiilor de atac: <i>Termenele de exercitare a caii de atac sunt cele prevazute la art.256<sup>2</sup> din OUG nr.34/2006.</i>		
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea caiilor de atac</b>		
Denumire oficiala: Inspectoratul Scolar Județean Mehedinți		
Adresa: Str Decebal , nr 23		
Localitate:Dr. Tr Severin	Cod postal: 220110	Tara:Romania
isj@isj.mh.edu.r	Telefon:0252 315579	
0		
Adresa Internet (URL)	Fax:0252 311223	

Intocmit  
Responsabil achiziții publice  
Ec. Masuti Iulia



## CAIET DE SARCINI

**“Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”**

CPV: 79823000-9

**IN CADRUL PROIECTULUI**  
**„Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)”**

Cod Contract: POSDRU/188/2.2/S/155742

## INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează oferta de către fiecare dintre ofertanți. Toate cerințele sunt minimele și obligatorii. Dacă caracteristicile minime obligatorii nu sunt îndeplinite de ofertă, aceasta este descalificata.

## INFORMATII PROIECT

Inspectoratul Scolar Județean Mehedinți deruleaza proiectul cu titlul „Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)”, - POSDRU/188/2.2/S/155742 – finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară AP2 –“Corelarea invatarii pe tot parcursul vietii cu piata muncii” Domeniul major de intervenție 2 DMI 2.2 – Prevenirea si corectarea parasirii timpurii a scolii”.

## OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este achizitia de “**Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”**  
CPV: 79823000-9  
conform cu Caietul de Sarcini.

**CANTITATEA: CONFORM ANEXA**

Denumire – caracteristici tehnice
<b>“Servicii de tipaprire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)”</b> CPV: 79823000-9
pentru proiectul „Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)”, - POSDRU/188/2.2/S/155742



Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din Caietul de sarcini.

Ofertantul devine Contractor va furniza următoarele **materialele de promovare si a conceptului grafic aferent acestora**: mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant.

Descrierea materialelor de promovare si a conceptului grafic aferent acestora

## 2.1 Obiectul contractului

Achiziția Servicii de tiparire si furnizare materiale promotionale pentru conferinta de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)

Ofertantul devine Contractor va furniza următoarele materiale de promovare si a conceptului grafic aferent acestora:

- I. Dezvoltare concept grafic materiale tiparite
- II. **MATERIALE PROMOVARE**
  - Pliante
- III. **IMAGINE COMPLEX**
  - Note book
  - Mape personalizate
- IV. **MATERIALE PERSONALIZATE**
  - Stick USB
  - Pixuri
  - rucsac

La elaborarea propunerii tehnice cat si in prestarea serviciilor, operatorii economici participanti la procedură trebuie să țină seama de cerințele tehnice generale și de cerințele tehnice specifice si să furnizeze livrabilele solicitate.

### Cerințe tehnice generale

- I. Dezvoltare concept grafic materiale tiparite:
  - va fi realizat respectand prevederile Manualului de Identitate Vizuala POSDRU.
  - va cuprinde logo-ul (sigla) proiectului si sloganul asociat
- va cuprinde design pentru:
  - Pliante
  - Afise



- Notebook
- Mape personalizate
- Memory stick
- Pixuri

A.3. *Machetele tuturor materialelor se vor realiza intr-un interval de 2 zile lucratoare de la transmiterea comenzii ferme de catre beneficiar, comanda ce se va realiza dupa semnarea contractului.*

A.4. *Pentru toate materiale ce vor fi realizate, Ofertantul va prezenta minimum 2 concepte creative.*

A.5. *Conceptul creativ se va realiza in 2 de zile de la transmiterea comenzii ferme de catre beneficiar, comanda ce se va realiza dupa semnarea contractului.*

A.6. *Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării serviciilor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini vor fi proprietatea beneficiarului, care le poate utiliza, publica sau transfera după cum consideră necesar, fără niciun fel de limitare geografică sau de altă natură.*

A.7. *Toate activitățile/ serviciile / produsele realizate în cadrul contractului vor fi realizate cu respectarea Manualului de Identitate Vizuala al proiectului;*

A.8. *Machetarea tuturor materialelor se va face folosind texte realizate de Ofertant în baza informațiilor puse la dispoziție de către Beneficiar și asigurând ilustrații foto reprezentative pentru proiect.*

A.9. *Materialele se vor comanda ferm după semnarea contractului și se vor produce și livra la sediul Autorității Contractante, în concordanță cu calendarul evenimentelor.*

A.10. *Toate materialele ce vor fi realizate după semnarea contractului vor primi bun de tipar/execuție/difuzare de la beneficiar în baza unei comenzii ferme transmise în scris.*

A.11. *Toate materialele se predau pe baza de Proces Verbal realizat de către Prestator și semnat de Prestator și Beneficiar.*

A.12. *Pentru fiecare serviciu realizat beneficiarul va da Bunul de Tipar (BT) pe varianta print. Pentru aceasta Prestatorul va prezenta 2 exemplare mator pe care va obține BT-ul Beneficiarului: unul care va rămâne la Beneficiar și unul care va însoți, pentru conformitate comanda finală.*

A.13. *Vor fi asigurate fotografiile la rezoluție de print pentru ilustrarea materialelor promotionale.*



### 2.3. Cerințe tehnice specifice

La elaborarea propunerii tehnice cat si in prestarea serviciilor, operatorii economici participantii la

Nr. Crt.	Serviciul solicitat	Numar de bucati	Cerințe tehnice specifice	Livrabil
1	Dezvoltare concept grafic materiale tiparite	1	Va cuprinde design pentru: <ul style="list-style-type: none"><li>• Pliante</li><li>• Block notes</li><li>• Mape personalizate</li><li>• Stick USB</li><li>• Pixuri</li></ul> Rucsac	conceptul grafic pe suport electronic
2	Realizarea de mape	150	Carton 300 gr/mp, full color, stantate, in format 50x70cm (dimensiune mapa inchisa 22X31cm, cotor 1 cm, cu biguri, dimensiuni buzunare laterale (stanga si dreapta) 12 cm in punctul maxim, dimensiuni buzunare sus si jos 9,5 cm in punctul maxim) loc pentru carte vizita.	Mape
3	Realizare de plante	150	Format A4 deschis, 2 biguri, full color, DCM 135 gr/mp; Pliantul va fi realizat în raport cu obiectivele ce vor fi realizate în cadrul proiectului. Va fi ilustrat cu fotografii relevante pentru obiectivul prezentat.	Pliante
4	Pixuri	150	Pix 1 culoare (albastru)	Pixuri
5	Memory stick USB	150	16 GB format A5 (cca 15 x 21 cm), 40 file	Stick-uri USB
6	Notebook	150	Interior: hartie offset 79 - 80 gr/m Coperti: carton 250-300 gr DCL policromie Mod legare: spira metalica	Block notes
7	Rucsac	150	Textil, compartimentat, albastru	Rucsac

procedură trebuie să țină seama de cerințele tehnice specifice din tabelul de mai jos si să furnizeze livrabilele solicitate.

Toate materialele promotionale vor fi personalizate cu conceptul grafic aferent. Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu toate cerințele minime impuse în Caietul de sarcini. Aceste condiții sunt obligatorii, iar ofertele care nu îndeplinesc cumulativ condițiile sunt descalificate.



**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**Propunere tehnica**

Nr. crt.	Denumire serviciu	Specificatii tehnice cerute in documentatia de atribuire (Descrierea detaliata a produselor prevazute in caietul de sarcini)	Cantitate	Specificatii tehnice oferite (Descrierea tehnica detaliata a serviciilor / produselor oferite, precum si alte informatii considerate semnificative, in vederea verificarii corespundentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini.)
1				

Data completării .....

Operator economic,  
 .....  
 (semnătura autorizată)





## OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006

Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al  
operatorului economic în calitate de ofertant la procedura de  
procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (se menționează  
produselor/serviciilor și codul CPV), organizată de (denumirea  
data ..... (zi/luna/an), declar pe propria răspundere că:  
- nu am intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-  
sindic;

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit;

- în ultimii 2 ani mi-am îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale față de beneficiari;

- nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

Operator economic,

(semnătura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

### DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea 337/2006 respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de \_\_\_\_\_ (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării \_\_\_\_\_

Operator economic,

(semnătura autorizată)





## MODEL ORIENTATIV DE CONTRACT DE PRESTARI SERVICII/FURNIZARE PRODUSE

### 1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,

### Între

**Inspectoratul Scolar Județean Mehedinți**, cu sediul în Drobeta Turnu Severin, Jud Mehedinți, Str Decebal nr.23, telefon: 0252-315579, fax 0252-311223 Cod Fiscal 4337522, reprezentat prin Inspector Scolar General Prof. Dr. Mișela Pintea - Enea și prof. Baicus Elixia – Manager Proiect în calitate de achizitor pe de o parte, în cadrul POSDRU/188/2.2/S/155742– „Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)”

### Și

....., cu sediul în localitatea ....., str, ....., nr. ...., sc....., et.....,ap....., județul ....., tel. ...., înregistrată în Registrul Comerțului sub nr. .... și CUI: ....., cont : ..... deschis Trezoreria ....., reprezentata legal prin.....

## 2. DEFINIȚII

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. Achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. Prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. Servicii - activități a căror prestare fac obiectul contractului ;
- i. Forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaiele, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celui de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- j. Zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- k. Luna — luna calendaristică;



8.3. Achizitorul se obligă să plătească Prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, conform clauzei 4 din prezentul contract.

#### 9. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.4. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

#### 10. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

10.1. Părțile semnatare se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor datelor despre care iau cunoștință în temeiul prezentului contract.

#### 11. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0.05 % per săptămâna din prețul contractului.

11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05 % per săptămâna din plata neefectuată.

11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### 12. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

12.1. Prezentul contract încetează deplin drept: a) prin acordul de voință al părților contractante;

b) prin expirarea duratei pentru care a fost încheiat.



### 3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Contractul de achiziție publică are ca obiect prestarea de "Servicii de tipărire și furnizare materiale promotionale pentru conferința de lansare proiect (mape, pix, stick USB, notebook, rucsac, pliant)" - Cod CPV: 79823000-9

#### PREȚUL CONTRACTULUI ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

- 4.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitbil Prestatorului de către Achizitor este de ..... lei la care se adauga TVA in valoare de .....lei.
- 4.2. Plata serviciilor se va face pe baza facturii emise de catre Prestator.
- 4.3. Prestatorul are obligatia de a emite factura detaliata, gratuit, pe suport de hartie pentru serviciile prestate anterior. Factura va mentiona, in afara de numele achizitorului, denumirea proiectului.
- 4.4. Achizitorul are obligatia sa efectueze plata facturii in termen de 30 zile de la data emiterii ei, in functie de fondurile alocate proiectului.
- 4.5. Prețul contractului se plătește din bugetul Proiectului POSDRU/188/2.2/S/155742- „Abordarea inovativa si pachet de resurse suport pentru stimularea participarii la educatie (STIMUL)”.
- 4.6. Prețul contractului este cel declarat în propunerea financiară, parte integrantă a prezentului contract, și rămâne ferm în lei pe toată durata de valabilitate a contractului.

#### 5. DURATA CONTRACTULUI

- 5.1. Contractul se consideră încheiat și va intra în vigoare la data semnării de ambele parti.
- 5.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de ..... 2015. Incetarea contractului nu produce efecte asupra obligatiilor devenite scadente anterior acestei date.

#### 6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

- 6.1. Documentele contractului sunt:
- caietul de sarcini;
  - propunerea tehnica;
  - propunerea financiara;

#### 7. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

7.1. Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute pentru plata facturii, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

#### 8. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

- 8.1. Achizitorul, prin responsabilul de contract, se obligă să recepționeze serviciile prestate în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la primirea documentelor întocmite de Prestator, încheind în acest sens un proces verbal de recepție.
- 8.2. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Prestatorului, în timp util, orice informații necesare îndeplinirii contractului, respectiv prestării serviciilor solicitate.



12.2. Partea care și-a realizat obligațiile contractuale poate, printr-o notificare scrisă comunicată celeilalte părți care nu și-a executat din culpa sa exclusivă obligațiile, să considere Contractul desființat deplin drept, fără intervenția instanțelor de judecată și fără nicio altă formalitate, numai după trecerea unui termen de 30 zile de la notificare. Contractul se desființează deplin drept la expirarea termenului (termen în care se calculează penalități) de 30 de zile, dacă partea notificată nu își îndeplinește integral obligațiile restante.

12.3. În cazul încetării contractului, indiferent de cauză, Prestatorul are dreptul la plata onorariilor scadente și a cheltuielilor efectuate înainte de data intervenției cauzei de

Prestatorul va comunica de îndată Achizitorului documentele justificative ale cheltuielilor solicitate.

### 13. CESIUNEA

13.1. Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al Achizitorului.

13.2. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

### 14. FORȚA MAJORĂ

14.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acestea acționează.

14.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de o luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### 15. AMENDAMENTE

15.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### 16. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

16.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

16.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare



poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

#### 17. LEGEA CARE GVERNEAZĂ CONTRACTUL

17.1. Legea care guvernează contractul este legea română.

#### 18. COMUNICĂRI

18.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

18.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.3. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax, poștă sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare, având aceeași valoare juridică, câte 1 (unul) pentru fiecare parte contractantă.

#### INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Prof.dr. Mirela PINTEA ENEA

PRESTATOR

#### MANAGER PROIECT

Prof. Elixia BAICUS

Vizat,  
Consilier juridic ISJ Mehediniți  
Romica ANESCU



OPERATOR ECONOMIC

.....  
(denumirea/numele)

## DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ

1. Subsemnatul(a) ..... reprezentant împuternicit al  
.....(denumirea/numele operatorului economic) în calitate de ofertant la  
procedura de ..... (se menționează procedura)  
pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect  
..... (denumirea  
produselor/serviciilor și codul CPV), organizată de  
..... (denumirea autorității contractante) la data  
..... (zi/luna/an), particip și depun ofertă:  
 în nume propriu;  
 ca asociat în cadrul asociației ..... ;  
 ca subcontractant al ..... ;  
(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)  
2. Subsemnatul declar că:  
 nu sunt membru al niciunui grup sau rețele de operatori economici;  
 sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei listă cu date de recunoaștere o prezint în  
anexă.

- (Se bifează opțiunea corespunzătoare.)  
3. Subsemnatul declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor  
intervenii modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării  
procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi  
desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.  
4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare  
detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul  
verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta,  
orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.  
5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă,  
alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai  
..... (denumirea și adresa autorității contractante) cu  
privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

### CERTIFICAT de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnata, ..... al/ai  
reprezentant/reprezentanți ..... legali ..... întreprindere/asociere  
care va participa la procedura de achiziție publică organizată, la data ....., de  
cate ..... în calitate de autoritate  
contractantă, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate  
și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele .....  
următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
  2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
  3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
  4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertantul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
  5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista consultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
  6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifile, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
  7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
  8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.
- III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declaram că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**Declarația privind neincadrarea în prevederile  
art. 69<sup>1</sup> din O.U.G. nr. 34/2006**

Subsemnatul, ....., reprezentant împuternicit al ..... (denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/țent susținător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 69 (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr. 337/2006, respectiv nu am drept membri în cadrul Consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau am acționari sau asociați persoane care sunt sotsotie, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art.69, lit.a, cu persoane ce de□in funcții de decizie în cadrul autorității contractante.

Numele persoanelor cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aprobă/semnează documente emise în legătură sau pentru procedura de atribuire) conform fișei de date a achiziției sunt următoarele:

.....  
 .....  
 .....

Data completării .....

Operator economic,  
 .....  
 (semnătura autorizată)







OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI  
pentru servicii**

Anexă la ofertă

Nr. ct	Denumire serviciu/produs	Canitatea	Prețul unitar Lei fara TVA	Valoarea Totala Lei fara TVA	Taxa pe valoarea adăugată Lei
1					
	<b>total</b>				

Data completării .....

Operator economic,  
.....  
(semnătura autorizată)





**OPERATOR ECONOMIC**

\_\_\_\_\_ *(denumirea/numele)*

### **Propunere tehnică**

Se va completa de catre prestatorul de servicii.

Propunerea tehnica va contine detalii cu privire la posibilitatea asigurarii tuturor serviciilor/produselor, de catre ofertant.

Propunerea tehnica va contine o descriere amanuntita a serviciilor oferitate/produselor furnizate.

Data completării .....

Operator economic,

.....  
*(semnătura autorizată)*





OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTA**

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea serviciului) pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) 2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.
5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)  
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”  
 nu depunem ofertă alternativă.
6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

În calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)



## OPERATOR ECONOMIC

\_\_\_\_\_ (denumirea/numele)

### INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
- Fax:
- E-mail:
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare ..... (numărul înmatriculare/înregistrare, data)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: \_\_\_\_\_ (în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
- 6.1. Activități CAEN pentru care există autorizare..... (se va solicita după caz, certificatul constator conform căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)
- Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:
  1. \_\_\_\_\_ (adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)
  2. \_\_\_\_\_
8. Principala piață a afacerilor :
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani :

Anul	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) lei	Cifra de afaceri anuală (la 31 dec.) echivalent euro
1.....		
2.....		
3.....		
Media anuală :		

Data completării .....

Operator economic,  
 .....  
 (semnătura autorizată)