

## **Echivalarea și acordarea de credite profesionale transferabile pentru cadrele didactice participante la activități de formare din categoria 4. Programe speciale, în anul școlar 2018-2019:**

Având în vedere Metodologia privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile, art.8 aprobată prin OMECTS nr. 5562/2011 și Nota MEN nr.48/22.02.2013, art.15, în perioada 01-30 septembrie are loc procedura **de echivalare și acordare de credite profesionale transferabile cadrelor didactice participante la activități de formare din categoria 4. Programe speciale, în anul școlar 2018-2019:**

1. obținerea gradului didactic II, gradului didactic I;
2. absolvirea studiilor universitare de master, în domeniul de specialitate sau în domeniul Stiințele educației;
3. absolvirea studiilor universitare de doctorat în domeniul de specialitate sau în domeniul Stiințele educației;
4. absolvirea unui program de conversie profesională în învățământ prin studii postuniversitare;
5. obținerea unei alte specializări, care atestă obținerea de competențe de predare a unei alte discipline din domeniul fundamental aferent domeniului de specializare înscris pe diploma de licență;

### **Etapele procedurii de echivalare și acordare de credite profesionale transferabile:**

- **01-15 septembrie 2019**

Personalul didactic, de conducere, de îndrumare și de control depune, în perioada 1-15 septembrie, la secretariatul unității de învățământ în care funcționează un dosar care va conține cererea de echivalare și copii în conformitate cu originalele ale diplomelor care atestă participarea la formele de organizare a formării continue pentru care solicită echivalarea în credite profesionale transferabile, validate prin semnătura solicitantului.

**Dosarul de echivalare va conține:** cerere prin care se solicită echivalarea, documentul care atestă finalizarea programului de formare (copie certificată conform cu originalul de către directorul unității școlare), carte de identitate, certificat de căsătorie, certificat de naștere (copii certificate conform cu originalul de către directorul unității școlare)

Responsabilul cu dezvoltarea profesională din unitatea de învățământ depune la consiliul de administrație al unității de învățământ dosarele personalului didactic, de conducere, de îndrumare și de control care solicită echivalarea în credite profesionale transferabile a unor forme de organizare a formării continue.

La nivelul fiecărei unități de învățământ se constituie prin decizie a directorului o comisie pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue enumerate.

Comisia este alcătuită din următoarele persoane:

- a) directorul unității de învățământ;
- b) responsabilul cu dezvoltarea profesională;
- c) un profesor metodist de la casa corpului didactic.

- **20-30 septembrie 2019**

Comisia se întrunește în intervalul 20 - 30 septembrie al fiecărui an școlar și analizează dosarele personalului didactic, de conducere, de îndrumare și de control care solicită echivalarea.

**În termen de 5 zile de la finalizarea analizării dosarelor, comisia centralizează și afișează rezultatele.**

Unitatea de învățământ eliberează personalului didactic, de conducere, de îndrumare și de control o adeverință de echivalare în credite profesionale transferabile, din care rezultă numărul de credite profesionale transferabile acordat.

**Documente necesare echivalării:**

[ANEXA 1 - DECIZIE COMISIE](#)

[ANEXA 2 - FISA INDIVIDUALA ECHIVALARE](#)

[ANEXA 3 - PV ECHIVALARE](#)

[ANEXA 4 - ADEVERINTA ECHIVALARE](#)