



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
MEHEDINȚI



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

INSPECTORATUL ȘCOLAR MEHEDINȚI	
Nr.	8711
Anul	2016
Luna	09
Zilă	02

AVIZAT,
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL

Prof.dr.Mirela PINTEA



INSPECȚIE TEMATICĂ

Tematica inspecției: Pregătirea unităților de învățământ preuniversitar, în vederea începerii anului școlar 2016-2017

Perioada de desfășurare: 02.09.2016 – 30.09.2016

1. Aspecte care vor fi verificate:

- Verificarea întocmirii documentelor manageriale aferente anului școlar 2016-2017, de către directorii unităților de învățământ;
- Verificarea încheierii contractelor de muncă la 01.09.2016;
- Verificarea încadrărilor pentru anul școlar 2016 - 2017 ;
- Verificarea actualizării registrului electronic al salariaților;
- Verificarea înscrierilor la clasa a IX-a și la învățământul profesional în anul școlar 2016-2017;
- Verificarea respectării termenelor SIIIR: înscrieri grădiniță, înscrieri învățământ primar, resurse materiale (avize sanitare, avize PSI), cereri transfer emise/primate, etc;
- Verificarea distribuirii manualelor pentru învățământul obligatoriu;
- Verificarea întocmirii schemelor orare și a orarului unității de învățământ preuniversitar;
- Verificarea încheierii situației școlare pentru anul școlar 2015-2016 (situații neîncheiate/corigente);
- Verificarea existenței planului de siguranță al unității de învățământ preuniversitar;
- Verificarea existenței graficului și realizării serviciului pe școală, existența unui registru de incidente/registru procese verbale;
- Verificarea documentelor comisiilor metodice de la nivelul unității de învățământ;
- Verificarea condițiilor igienico-sanitare a spațiilor școlare;
- Verificarea stadiului asigurării cu combustibil pentru încălzire.

2. Probleme sesizate de directori.

Metode și procedee de documentare, control, îndrumare, evaluare:

- Vizitarea unității de învățământ și a structurilor sale;
- Observarea;
- Controlul documentelor școlare relevante;
- Discuții cu directorii și cadrele didactice;
- Consilierea;
- Propuneri de măsuri ameliorative;

Mod de finalizare: raport scris, cu recomandări

Fiecare inspector va realiza sinteza constatărilor din toate unitățile pentru care are responsabilități teritoriale și le va prezenta inspectorului școlar pentru management instituțional, până la data de 06. 10.2016, în vederea realizării raportului final.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,
Prof. Cristian HARCĂU

INSPECTOR ȘCOLAR PENTRU MANAGEMENT INSTITUȚIONAL,
Prof. Elixia BĂICUȘ

Str. Decebal,23, Drobeta Turnu Severin,
2201105 Mehedinti