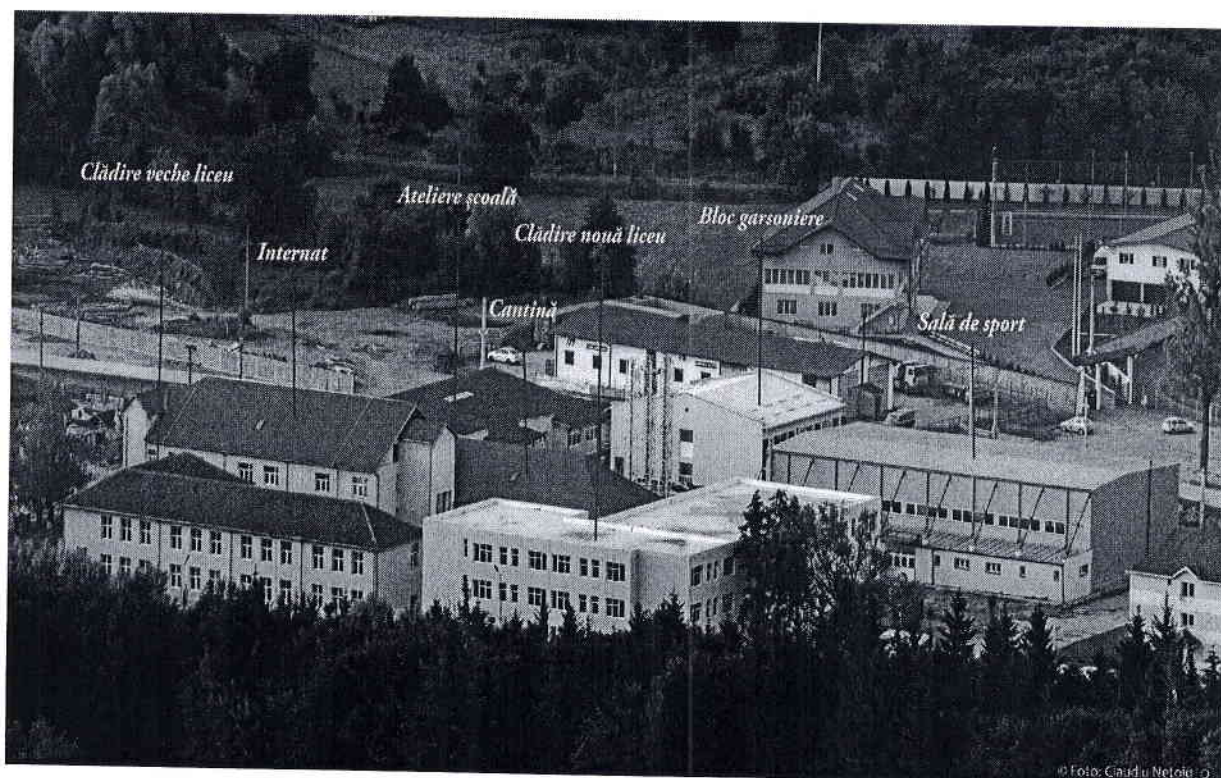


**COLEGIUL TEHNOLOGIC
„CONSTANTIN BRÂNCOVEANU”
BAIA DE ARAMĂ, MEHEDINȚI**

Nr. 2604/11.12.2015

Revizuit: 08.09.2016

**PLAN DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ
2015-2020**



ECHIPA DE PROIECT

Director: *prof. dr. Dunărințu Mihaela*

Director adjunct: *prof. Ploscaru Nicoleta*

Consilier educativ: *prof. Crăcea Jianu Alina*

Coordonator CEAC: *prof. Traicu Adina*

Informatician: *prof. Netoiu Claudiu*

Reprezentant Consiliu Local: *Buncianu Ilie*

Reprezentant Primar: *Pîrvănescu Liviu*

Coordonator Scoala Mărășești: *prof. Despău Ion*

Reprezentant Agent Economic: *dl Titerlea Mihail*

Reprezentant al părinților: *dl Simionescu Corneliu*

CUPRINS

- I. VIZIUNEA SI MISIUNEA SCOLII**
- II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE**
 - 1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV**
 - 2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV**
 - 3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**
 - 4. ANALIZA PESTE**
 - 5. ANALIZA SWOT**
- III. ȚINTE STRATEGICE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE**
- IV. REZULTATE AȘTEPTATE**
- V. PLAN OPERATIONAL**
- VI. IMPLEMENTARE SI MONITORIZARE**

REVIZUIRE: 08.09.2016

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

DEVIZA ȘCOLII:

**“ FĂRĂ ȘCOALĂ SĂ NU AȘTEPTE NIMENI NICI PĂRINȚI BUNI, NICI FII BUNI
ȘI PRIN URMARE NICI STAT BINE ORGANIZAT ȘI BINE CĂRMUIT ȘI
PĂSTORIT”**

(ION HELIADE RĂDULESCU – „GÂNDIREA PEDAGOGICĂ ”

I. VIZIUNEA SI MISIUNEA COLEGIULUI TEHNOLOGIC „CONSTANTIN BRANCOVEANU”

1.VIZIUNEA

Variantele educaționale și de formarea profesională realizate în prezent și propuse pentru perioada următorilor 5 ani, consolidează poziția Colegiului Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Baia de Aramă pe piața educațională, devenind un centru de dezvoltare al învățământului românesc.

Paleta de profiluri și specializări răspunde cu promptitudine și competență provocărilor mediului economic, dinamicii pieței muncii, școala noastră venind în întâmpinarea nevoilor comunității, a dorințelor elevilor și familiilor acestora.

Absolvenții școlii noastre vor avea o cultură generală și o pregătire profesională corespunzătoare standardelor europene.

Pentru acestea, viitorii ani vor aduce în fața echipei manageriale de la școala noastră două mari provocări:

1. Dotarea Campusului școlar atât de necesar derulării în condiții optime, moderne a procesului instructiv-educativ;

2. Inființarea învățământului postliceal, ca urmare a numărului mare de absolvenți de clasa a XII-a, care nu obțin diploma de bacalaureat și se pot înscrie la astfel de forme de învățământ și de asemenea pentru cei care nu își permit , din cauza situației materiale, înscrierea în alte centre universitare din țară, aflate mult mai departe.

3. Inființarea Scolii postliceale cu două specializări: tehnician tehnolog mecanic și asistent medical generalist ca urmare a dorinței exprimate de elevii claselor a XII-a , concretizată în chestionare aplicate la clasă de profesorii diriginți pe de o parte și de oportunitățile de angajare existente în zonă.

2. MISIUNEA

Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Baia de Aramă, este singura unitate școlară din zona de nord a Mehedințului, care are în componență ciclul liceal, motiv pentru care rolul nostru din acest punct de vedere poate fi socotit ca strategic.

Școala noastră asigură pregătirea liceală a unui număr mare de elevi, proveniți din

medii diferite, atât din județul Mehedinți dar și din Gorj.

Planul de școlarizare al Colegiului Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Baia de Aramă, trebuie din acest punct de vedere să răspundă unor cerințe cât mai diverse.

Pe termen scurt unitatea noastră școlară are în vedere pe lângă menținerea domeniilor și specializărilor existente și introducerea a două noi domenii și specializări pentru învățământul postliceal: domeniul Tehnic-mecanică, specializarea tehnician tehnologic mecanic; domeniul Sănătate și asistență pedagogică, calificarea asistent medical generalist.

Pe termen mediu și lung Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Baia de Aramă își stabilește ca misiuni principale: învățământul, educația și deschiderea tot mai largă către societate. De asemenea își propune implementarea măsurilor de reformă proiectate de Ministerul Educației Naționale, pe plan național și a obiectivelor de dezvoltare a învățământului proiectate de Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți la nivel local.

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

1. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

a) **Titulatura oficială a școlii:** Colegiul Tehnologic „CONSTANTIN BRÂNCOVEANU” BAI A DE ARAMĂ

b) **Adresa:** Str. Tudor Vladimirescu, nr. 11, oraș Baia de Aramă, județul Mehedinți

c) **Scurt istoric al școlii:**

Baia de Aramă este situată în sud-vestul Olteniei, în nordul județului Mehedinți, la distanțe aproape egale de Drobeta Turnu Severin (65 km), Târgu Jiu (45 km) și Băile Herculane (60 km). Orașul este așezat pe terasa înaltă a Podișului Mehedinți, într-un ținut cu denumirea Plaiul Cloșani, adăpostindu-se într-o mică depresiune între dealurile Dochiciu, Dealu Mare și Cornet, fiind traversat de paralela de 45° ($45^{\circ} 0'$ - latitudine N, $22^{\circ} 49'$ - longitudine E).

Orașul este brăzdat de apele râului Bulba, care izvorăște din peștera cu același nume, situată între Baia de Aramă și comuna Ponoarele, și de cele ale pârâului Brebina, care ajunge aici din comuna Obârșia Cloșani.

Primele mărturii scrise despre învățământ la Baia de Aramă datează din anul 1830 „Prima școală particulară din Baia de Aramă este deschisă de ardeleanul I. Șchiopu în 1830”.

Prima școală publică este consemnată de V.A. Urechia în anul 1863. „Existența unei școli publice sătești la Baia al cărei învățător era Mih. Picu”.

În 1890 este menționată „Școală Primară Urbană de Baiieți” iar în 1901 „Școală Primară Urbană de Fete”. Tot din anul 1901 avem informații despre funcționarea „Școlii de Meserii” cu secții „Rotărie și lemnărie”, școală ce astăzi găzduiește atelierele Grupului Școlar; a fost construită în 1920, iar în 1945 ea devine Școală Tehnică Profesională de Baiieți. În 1923 este construită clădirea gimnaziului.

La 1 septembrie 1957 se înființează Școala Medie din Baia de Aramă.

În 1994 liceul se comasează cu școala generală și se înființează Grupul Școlar " C. Brâncoveanu".

Urmărind firul istoriei constatăm că învățământul primar și gimnazial are o tradiție istorică la Baia de Aramă, iar acest lucru ne obligă să tratăm cu responsabilitate acest ciclu de învățământ.

Odată cu deschiderea minei de la Baia de Aramă liceul a fost profilat pe domeniul minier. La închiderea minei, Baia de Aramă a rămas fără acest sector economic, iar secțiile din cadrul liceului au trebuit redefinite.

Datorită potențialului turistic al zonei, s-a luat hotărârea înființării unei noi specializări, începând cu anul 2009, „Tehnician în agroturism”.

Începând cu anul școlar 2012-2013, unitatea de învățământ își schimbă denumirea, devenind Liceul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” iar în anul 2015 devine Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu”.

Din anul școlar 2016-2017 funcționează în cadrul colegiului școala postliceală cu două specializări: asistent medical generalist și tehnician tehnolog mecanic dat fiind pe de o parte numărul mare de elevi care termină liceul și nu își permit să-și continue studiile superioare într-un oraș mare din cauza situației materiale iar pe de altă parte pentru că terminarea campusului școlar va permite acest lucru din punct de vedere al spațiului.

d) Profile:

a) **Resurse umane 2016-2017**

• **Elevi**

În școală sunt instruiți și educați peste 1400 elevi și preșcolari provenind de la Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Baia de Aramă și structurile asociate, repartizați astfel:

- **Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu:**

- Clase în grădinițe: 7 grupe, copii 111
- Clase ciclu primar: 15 clase, elevi 223
- Clase ciclu gimnazial 8 clase, elevi 274
- Clase ciclu liceal 32, elevi 781
 - din care, zi (clase/elevi) 24/619, seral (clase/elevi) 5/90, postliceal 2/60 elevi, profesională 1 clasă, 12 elevi

- **Grădinița Baia de Aramă: 3 grupe, 65 preșcolari.**

- **Școala cu clasele I-VIII Negoști (structură):**

- Clase în grădinițe: 1, copii 12
- Clase ciclu primar: 2 simultan, elevi 19
- Clase ciclu gimnazial 2, elevi 24

- **Școala cu clasele I-IV Mărășești (structură)**

- Clase în grădinițe: 2, copii 21
- Grădinița Stănești: 1, copii 12
- Clase ciclu primar: 4, elevi 41
- Clase ciclu gimnazial: 4, elevi 65

În ultimii ani numărul de elevi este în ușoară scădere.

Rata abandonului școlar: 3%.

Ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 78%.

Promovabilitatea la Evaluare națională 2016: 51,42 %.

Promovabilitate examen Bacalaureat:

- Sesiunea iunie 2013: 58,82%
- Sesiunea august-septembrie 2013: 45,95%
- Sesiunea iunie 2014: 35,07%

- Sesiunea iunie 2015: 37,87
- Sesiunea Iunie 2016: 41,5%
- Sesiunea August-septembrie 2016: 20%

• **Cadre didactice**

Școala are în încadrare 103 de cadre didactice, dintre care 78 sunt titulari și 25 sunt suplinitori calificați.

Dintre acestea, 57 cadre didactice au gradul didactic I, 20 au gradul didactic al II-lea, 20 au gradul didactic definitiv și 6 sunt cadre didactice debutante.

• **Personal didactic auxiliar**

Este format din:

- contabil șef: 1
- administrator: 1
- secretar șef: 1
- bibliotecar: 1
- informatician: 1
- laborant: 1
- supraveghetor: 1
- pedagog -1

• **Personal nedidactic**

Activitatea de administrație este asigurată de:

- muncitori: 10
- îngrijitori: 6

b) **Resurse materiale în anul școlar 2016-2017**

Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Baia de Aramă este compus din mai multe corpuri de clădiri, dispuse pe o arie mare de suprafață.

1. Corpul principal al campusului inaugurat pe 12.09.2016 unde funcționează marea parte a claselor de liceu (21 săli de clase, cabinete și laboratoare)
2. Corpul reabilitat unde funcționează gimnaziul (8 clase Si un laborator de informatică)
3. Internatul unde funcționează 3 clase de liceu si una de profesională.
4. Cantina școlii care momentan găzduiește într-o sala Centrul de dezvoltare profesionala a învatorilor și educatorilor infiintat printr-un proiect POSDRU.
5. Școala I-IV (Școala de pe colț și Școala de la biserică) – 8 săli de clasă.
6. Grădinița Baia – 3 săli.
7. Atelierele școală – 4 ateliere de practică școlară: 1 atelier mecanică auto, 1 atelier electromecanică, 1 atelier lăcătuș-mecanic, 1 atelier agricultură.
8. Școala I-VIII Negoști – 12 săli de clasă.

Școala este prevăzută cu apă curentă, canalizare, încălzire centrală, iluminat natural și artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea unui bogat material didactic.

În toamna anului 2005, cu sprijinul Consiliului Local Baia de Aramă, am reușit în urma unei hotărâri a Consiliului Local, să trecem în administrare sala de sport aflată în imediata apropiere a școlii.

Funcționarea spațiilor, întreținerea și gospodărirea patrimoniului au fost asigurate cu credite de la bugetul local și venituri din surse proprii (prestări servicii, sponsorizări, contribuția comitetelor de părinți).

Prin credite de la bugetul de stat s-au asigurat plățile salariale și obligațiile aferente acestora, bursele școlare, abonamentele la diferite publicații.

Dezvoltarea bazei materiale a vizat, în mod prioritar, achiziționarea de calculatoare, conectarea la internet, repararea și confecționarea mobilierului școlar, dotarea cu copiatoare, aparatură pentru atelierele școală.

În acest fel au fost amenajate și dotate 2 cabinete de informatică, 1 laborator fizică-chimie, 1 cabinet de limba română, 1 laborator mecanică-auto, 1 laborator legislație rutiera.

Ulterior, începând cu anul 2009, cu sprijinul Primăriei Baia de Aramă, a început un amplu program de reabilitare a localurilor de școală existente, dar și construirea unui campus școlar cu fonduri alocate de Ministerul Educației Naționale. Proiectul de construire a campusului școlar cu fonduri de la Ministerul Educației a sîstat dar în anul 2015 prin eforturile și implicarea Primăriei, proiectul a fost reluat cu fonduri europene, construcția campusului fiind încheiată în prezent și deschisă elevilor din data de 12.09.2016. Acesta cuprinde 21 săli de clasă și o clădire separată cu garsoniere pentru cadrele didactice navetiste.

Școala este dotată cu centrală telefonică, fax și are 2 conexiuni la Internet (una principală și una de rezervă).

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Primăria și Consiliul Local Baia de Aramă, venituri extrabugetare realizate din donații și sponsorizări.

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

2. Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire superioară și medie.

3. Calitatea personalului didactic: calificat peste 90% și cu performanțe în activitatea didactică 60%.

4. Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.

5. Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.

6. Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri rare de elitism profesional, individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

4. ANALIZA P.E.S.T.E

Proiectul de dezvoltare instituțională al Colegiului Tehnologic "Constantin Brancoveanu" este realizat în contextul politicii educaționale a M.E.N și are ca punct de pornire cunoașterea mediului intern și extern, pe baza analizelor S.W.O.T. și P.E.S.T.E.

Mediul extern al școlii include: factori politici, economici, sociali, tehnologici, ecologici, școala fiind un sistem deschis ce presupune o puternică interacțiune cu mediul situat în afara ei.

4.1. Contextul politic

Din punct de vedere legislativ și organizatoric procesul de învățământ din Colegiul Tehnologic "Constantin Brâncoveanu" se bazează pe legislația generală și specifică sistemului de învățământ preuniversitar, pe toate ordinele și notificările emise de către Ministerul Educației sau I.S.J. Mehedinti, pe actele normative în domeniu. Se are în vedere instruirea și educarea tinerei generații la nivel competitiv corespunzător dinamicii societății contemporane și accentuarea formării și dezvoltării valorilor europene în conformitate cu finalitățile educației prevăzute în Legea Învățământului și cu Strategia M.E.N.

Modificările legislative introduse în domeniul învățământului preuniversitar, precum și proiectele aflate în prezent în derulare conturează tendințe noi în dezvoltarea politicii educaționale pe termen lung, care vor avea efecte importante asupra întregii societăți românești integrată în Uniunea Europeană.

4.2. Contextul economic

Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” se situează într-o zonă slab dezvoltată din punct de vedere economic. Agricultură și turismul sunt domenii cu potențial de dezvoltare în viitorii ani, motiv pentru care ultima calificare a liceului nostru pentru care s-a obținut acreditarea este tehnician în agroturism. În ultima vreme se observă implicarea autorităților locale în menținerea și îmbunătățirea structurilor școlare din zonă lucru care ne-a determinat, să ne gândim la înființarea unei școli postliceale cu specializarea asistent medical

generalist având în vedere că instruirea practică a cursanților se poate face în unitățile medicale din oraș și de asemenea încă o specializare pentru tehnician tehnolog mecanic pentru a continua tradiția școlii în domeniul tehnic pe o treaptă superioară avnd ca baâa dotarea atelierelor școlare în domeniul mecanic și existența în zonă a mai multor agenți economici cu preocupări în domeniul mecanic cu care școala noastră are deja parteneriate de colaborare pentru stagiile de pregătire practică.

S-au intensificat acțiunile de orientare școlară și profesională pentru elevii din ciclul superior al liceului pentru cunoașterea realităților de pe piața muncii în perspectiva alegerii carierei.

Interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru unitatea noastră este scăzut și implică demersuri greoaie din partea școlii, concretizate de multe ori în activități cronofage și puțin profitabile;

În unitatea noastră școlară există și elevi cu o situație materială mai modestă, însă acest lucru nu are relevanță asupra interesului acestor elevi pentru școală. Totuși un efect pozitiv în acest sens îl are programul „Bani de liceu” precum și asigurarea manualelor gratuite pentru clasele a IX-a și a X-a.

S-a îmbogățit fondul de carte al bibliotecii școlii.

4.3. Contextul social

Din punct de vedere social trebuie subliniată atât influența culturii autohtone, cât și europene care acordă o mare valoare pregătirii academice, de cultură generală, astfel încât elevii absolvenți optează pentru specializările care le asigură o formare compatibilă cu cerințele interne și ale pieței muncii din țările dezvoltate.

Populația școlară provine dintr-un mediu cial mixt, fapt ce impune tact și fermitate în procesul comunicării cu familiile elevilor.

Se are în vedere racordarea ofertei educaționale la piața muncii și la cerințele României integrată în U.E: pe studiul informaticii, al educației antreprenoriale, al educației pentru sănătate, pe dezvoltarea deprinderilor de leader-ship, de comunicare, precum și pe promovarea unor valori bazate pe flexibilitate și toleranță, pe autoperfecționare și educație permanentă, toate menite să asigure o educație de calitate.

Atingerea și menținerea unei medii mari de admitere în clasa a IX-a, comparabilă cu a celor mai bune colegii din județ reprezintă una dintre prioritățile corpului profesoral din Colegiul Tehnologic “Constantin Brâncoveanu”

Se remarcă efectul benefic asupra activității din școala noastră al existenței în colectivul de cadre didactice a unor profesori metodiști, formatori naționali, mentori, autori de manuale și de alte lucrări de specialitate.

Comitetele de părinți ale claselor sprijină mai mult demersurile la nivelul claselor de elevi, al diriginților.

În zona școlii delincvența juvenilă se manifestă la scară redusă; există puține riscuri din exterior datorită Poliției și Jandarmeriei care acordă sprijin rapid și desfășoară acțiuni de educare și prevenire a acesteia. Se impune intensificarea acțiunilor pentru crearea unui climat de siguranță fizică, psihică, pentru dezvoltarea inițiativelor personale în școala noastră și pentru popularizarea acestora.

4.4. Contextul tehnologic

Colegiul Tehnologic "Constantin Brâncoveanu" este situat într-o zonă în care nivelul tehnologic și informațional al comunității este ridicat. Toate familiile elevilor au acces la televiziune prin cablu, majoritatea elevilor au calculatoare personale conectate la internet, echipamente audio-video și telefoane mobile.

Srijinul Ministerului Educației acordat unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă un punct forte în contextul tehnologic.

În mediul intern, implementarea pachetului de programe Asistent Educațional pentru Liceu – A.E.L. prezintă avantaje indiscutabile pentru modernizarea procesului de învățământ

S-a îmbogățit baza materială cu copiatoare, cu calculatoare noi și cu video-proiectoare. Prin diverse proiecte pe fonduri europene la care unitatea noastră școlară a participat am reușit să înființăm un centru de dezvoltare profesională pentru învățătorii și educatorii din zonă, cu dotări moderne utile în activitatea acestora precum și alte dotări cu impact pozitiv în procesul instructiv-educativ derulat de școala noastră. Conectarea scolii la internet facilitează comunicarea și transmiterea informațiilor.

4.5. Contextul ecologic

Colegiul Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” este situat într-o zonă cu mult spațiu verde, în zona de munte din nordul județului Mehedinți. Este o zonă fără unități industriale poluante și fără un trafic auto intens.

Se are în vedere antrenarea elevilor în amenajarea parcului școlii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei.

5. ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnică) S.W.O.T., analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere:

- management;
- oferta curriculară;
- resursele umane ;
- resursele materiale și financiare;
- relațiile cu comunitatea.

5.1. Management

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none">- Proiectarea activității manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ținte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calității în educație;- Constituirea de echipe de lucru, care să permită o eficientizare a activității manageriale și a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenței;- Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale	<ul style="list-style-type: none">- Insuficienta implicare a comisiilor pe probleme;

<p>și sporirea eficienței activității profesorilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Proiectarea activității catedrelor prin elaborarea de planuri manageriale ce vizează obiective deduse din analiza SWOT; - Existența unui regulament intern; - Existența unei strategii manageriale coerente bazată pe o analiză profundă a problemelor școlii; - Existența organigramei; - Consiliul de administrație cu atribuții concrete pentru fiecare membru și plan de muncă; - Existența unor structuri submanageriale (comisii metodice) constituite după apartenența la arie curriculară; 	
<p>OPORTUNITĂȚI</p>	<p>AMENINȚĂRI</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate - Existența legii calității în educație 	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitatea de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislativ, impuse de reforma învățământului - Autonomia parțială a școlii datorată necorelărilor legislative

5.2. Oferta curriculară

<p>PUNCTE TARI</p>	<p>PUNCTE SLABE</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea unor standarde educaționale înalte; - Existența unor cursuri opționale în specializările solicitate de elevi; - Îmbunătățirea ofertei educaționale și personalizarea acesteia - Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare alternative). - La nivelul fiecărei catedre există auxiliare curriculare – manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, etc. - Evaluarea cunoștințelor elevilor bazată pe un sistem propriu de testare și simulare a examenelor naționale în scopul parcurgerii ritmice a materiei și a familiarizării elevilor 	<ul style="list-style-type: none"> -- Valorificarea necorespunzătoare a potențialului elevilor datorită lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea și diversificarea de cercuri științifice; -- Apariția sporadică a revistei școlii; - Deschidere interdisciplinară încă modestă; - Inconsistența evaluării sistemice.

<p>cu metodologia de examen;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rezultate foarte bune la examenele naționale, concursuri și olimpiade școlare; 	
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Flexibilizarea curriculumului ca urmare a generalizării învățământului de zece clase; - Acces rapid la informațiile privind dinamica curriculumului; - Receptivitatea manifestată de către I.S.J. privind introducerea unor discipline opționale și specializări care corespund învățământului modern; - Interesul manifestat de unele organizații civice în domeniul educațional; - Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice; - Existența programelor de formare continuă care asigură dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în vederea realizării unei oferte C.D.Ș. în concordanță cu dorința de informare și cunoaștere a beneficiarilor direcți în diferite domenii de activitate. 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centreează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ; - Suprasolicitarea elevilor datorită numărului mare de ore; - Desele modificări ale strategiilor curriculare privind evoluția învățământului pe termen mediu și lung; - Inexistența unui sistem național de evaluare instituțională ; - Planul de învățământ nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. - Comunicarea deficitară între școală, familie și elevi poate afecta buna organizare a curriculumului la decizia

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Existența unui corp profesoral de calitate, cu calificare înaltă, implicați în activități de formare continuă; - Preocupări pentru cercetare, participare la sesiuni de comunicări științifice la nivel județean, național și internațional; - Cadre didactice perfecționate prin stagiile de formare în problematica reformei; - Existența la nivelul școlii a formatorilor locali și a profesorilor - Buna colaborare între serviciul secretariat-contabilitate și cadrele didactice; - Atragerea un număr mare de elevi, cu potențial intelectual ridicat, datorită prestigiului școlii și ofertei curriculare; - Număr tot mai mare de profesori implicați 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Insuficienta pregătire metodică a cadrelor didactice debutante; - Lipsa de interes a unor cadre didactice privind activitățile extracurriculare ; - Implicarea insuficientă a elevilor în proiectarea activității școlii; - Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în procesul de reformă; - Slaba motivare materială a profesorilor, datorată salarizării proaste și a insuficienței fondului de premiere, salariilor/ gradațiilor de merit; - Lipsa de motivație în rândul unora dintre elevi, dată în principal de absența unui ideal intelectual, prin imaginea falsă asupra
--	--

<p>în activități de colaborare internă și externă;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activități extrașcolare diversificate, în funcție de interesele elevilor; 	<p>succesului oferita de mass-media.</p>
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Standardele înalte privind activitățile didactice și rezultatele bune ale elevilor asigură prezența unei populații școlare cu nivel intelectual ridicat; - Varietatea cursurilor de formare/ perfecționare organizate de C.C.D., O.N.G.- uri, Universitate, prin proiecte educaționale naționale și internaționale; - Disponibilitatea multor părinți de a se implica în viața școlii, de a participa activ la activitățile educative, actul decizional, programe, comisii de lucru, etc.; - Disponibilitatea unor agenți economici, O.N.G. – uri, fundații de a sprijini elevii cu posibilități materiale modeste și rezultate foarte bune la învățătură. 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scăderea populației de vârstă școlară; - Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor; - Scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății; - Scăderea interesului absolvenților de învățământ superior pentru meseria de dascăl, ca urmare a nivelului scăzut al salariilor cadrelor didactice; - Ieșirea din sistemul de învățământ a unor cadre didactice tinere și foarte bine pregătite profesional

5.3. Resurse umane

5.4. Resurse materiale și financiare

<p>PUNCTE TARI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dotarea laboratoarelor de informatică cu aparatură modernă și mobilier ergonomic; - Amenajarea majorității sălilor de clasă cu mobilier nou, modern, adaptat vârstei elevilor și adecvat unor activități interactive; - Funcționarea unei biblioteci dotate cu numeroase volume; - Dotarea unor cabinete de specialitate cu calculatoare performante, conectate la INTERNET; - Asigurarea resurselor financiare necesare bunei funcționări a școlii; - Volumul mare al materialului didactic existent în cabinete și laboratoare; - Existența cantinei școlii și a internatului - Sală de sport 	<p>PUNCTE SLABE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat permanent, din lipsa fondurilor alocate – abia în ultimii ani s-au primit fonduri, dar care nu acoperă nevoile reale ale elevilor; - Păstrarea și întreținerea spațiilor școlare de către elevi. - Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii;
<p>OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sprijinul primit din partea organelor administrației locale și centrale contribuie la 	<p>AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> - Viteza mare în uzura morală a aparaturii electronice și informatice;

<p>modernizarea bazei materiale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților contribuie la identificarea unor surse de finanțare extrabugetare; 	<ul style="list-style-type: none"> - Deteriorarea rapidă a mobilierului din dotările programului de reabilitare; - Bugetul de austeritate al Primăriei; - Descentralizarea sistemului financiar; - Modificări legislative în domeniul financiar.
--	--

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> - Colaborarea eficientă cu I.S.J. Mehedinti, cu autoritățile locale și cu familiile elevilor; - Colaborarea cu C.C.D. prin implicarea cadrelor didactice din școală în elaborarea unor ghiduri metodologice și activități de predare; - Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unități școlare din județ, țară și străinătate; - Consilierea individuală și de grup a elevilor și părinților; - Întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților suplimentate de consultații individuale cu părinții; - Contracte de parteneriat educațional cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum: excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile cu cămine de bătrâni, orfelinate, etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor. 	<ul style="list-style-type: none"> - Absența unei preocupări sistematice privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale; - Slaba implicare în realizarea unor proiecte de finanțare la nivel instituțional; - Puține programe/proiecte educative sau activități extrașcolare implică participarea directă a părinților
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> - Interesul manifestat de părinți privind educația elevilor și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activității școlare; - Deschiderea spre colaborare a unor școli din diferite țări europene; - Parteneriatul cu școli din diverse țări asigură actului educațional o dimensiune europeană. - Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii prin programe și acțiuni specifice (Primărie, O.N.G.-uri, Biserică, Poliție, instituții culturale); 	<ul style="list-style-type: none"> - Accentuarea efectelor negative în educația elevilor datorită unei comunicări tot mai dificile cu familia; - Numărul mare de ONG-uri care atrag fonduri pentru activități didactice extracurriculare; - Imposibilitatea asigurării siguranței individului de către organismele comunității; - Implicarea formală a comunității locale în viața școlii, doar prin participarea la ședințe a unor reprezentanți desemnați în unele comisii și consilii;

<p>- Responsabilitatea altor școli/instituții omoloage pentru schimburi de experiență;</p> <p>- Interesul mass-media față de problemele specifice domeniului educațional</p>	<p>- Desele schimbări legislative, lipsa unor programe coerente de reformă în domeniul educației;</p> <p>- Inexistența unui cadru legislativ de natură să stimuleze sponsorizarea activității școlare;</p>
--	--

5.5. Relațiile cu comunitatea

III. ȚINTE ȘI OBIECTIVE STRATEGICE

1. ȚINTE STRATEGICE

- 1.1 Dezvoltarea unui curriculum adecvat profilelor și cerințelor comunității și elevilor;
- 1.2 Dezvoltarea profesională și personală a personalului didactic prin formarea continuă în vederea asigurării unor prestații educaționale de calitate;
- 1.3 Dezvoltarea infrastructurii și a dotărilor prin atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să asigure condiții optime activității instructiv-educative;
- 1.4 Dezvoltarea relațiilor comunitare cu agenții economici, administrația locală, comitetele de părinți, organizațiile neguvernamentale și asigurarea securității elevilor prin colaborarea cu poliția, jandarmeria .
- 1.5 Acordarea de șanse egale la educație tuturor elevilor înscriși.

1.1. Dezvoltarea unui curriculum adecvat cerințelor comunității și elevilor

OPȚIUNI STRATEGICE:

- Realizarea unei analize de nevoi științific determinate asupra dezvoltării viitoare a zonei și deci a necesarului de forță de muncă, prin contactarea oficialităților și a agenților economici, precum și a părinților;
- Propunerea unor profile adecvate acestor cerințe venite din partea comunității și a unui plan de școlarizare pe măsură;
- Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea realizării unui curriculum la decizia școlii care să corespundă politicii educaționale a instituției;
- Procurarea unor materiale, cărți și soft-uri care să faciliteze formarea profesorilor în domeniul CDS.

- Propunerea unor opționale care să asigure formarea culturii generale și profesionale a elevilor la nivelul firesc de exigență.

MATRICEA PROIECTULUI:

<p>1. OBIECTIVE PE TERMEN LUNG:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea unui curriculum adecvat profilelor și cerințelor comunității și ale elevilor 	<p>1. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul elevilor care obțin rezultate bune în pregătirea generală și profesională:90%. • Numărul elevilor care obțin rezultate bune la concursurile pe discipline și meserii:5%. 	<p>1. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legea învățământului • Proiectul reformei învățământului preuniversitar
<p>2. OBIECTIVE PE TERMEN SCURT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizarea și implementarea unor opționale care să răspundă nevoilor elevilor. • Înființarea școlii postliceale cu două specializări: asistent medical generalist și tehnician tehnolog mecanic. 	<p>2. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul elevilor care participă la un anumit opțional 100%. • Numărul elevilor cu note bune la opționalul respectiv 95%. • Numărul elevilor ce se vor înscrie și vor absolvi școala postliceală:100% 	<p>2. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activitățile ISJ și CCD de formare continuă în domeniul CDS • Dezvoltarea economico-socială din zonă • Cerințele de pe piața muncii
<p>3. REZULTATE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proiectarea, organizarea și desfășurarea unor discipline opționale care să contribuie la cultura generală și profesională a elevilor. • Asigurarea unor generații 	<p>3. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul profesorilor care s-au antrenat în efectuarea unor programe analitice de opționale:10. • Numărul și calitatea opționalelor propuse și acceptate:10. • Numărul absolvenților pe fiecare serie : 	<p>3. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Decizii ale ISJ • Atitudinile cooperante ale administrației locale, agenților economici din zonă și părinților. • Piața muncii internă și

de absolvenți ai școlii postliceale pe cele două specializări cu o pregătire la cele mai înalte standarde.	28/specializare/an	externă.
<p>4. ACTIVITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contactarea agenților economici din zonă, a administrației locale și a părinților pentru realizarea analizei de nevoi educaționale; • Realizarea unui plan de școlarizare conectat la nevoile părinților și agenților economici; • Dotarea bibliotecii și a cabinetelor cu materiale scrise și soft-uri care să permită perfecționarea propunătorilor de CDS și a cursanților școlii postliceale. 	<p>4. RESURSE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Umane:</i> cadre didactice; • <i>Materiale:</i> birotică, consumabile, cărți, îndrumătoare, soft educațional. 	<p>4. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea agenților economici locali; • Parteneriat cu Consiliul local; • Implicarea părinților și a elevilor.

1.2. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin formarea continuă, în vederea asigurării unor prestații educaționale de calitate

OPȚIUNI STRATEGICE:

- Identificarea nevoilor de formare la nivelul personalului didactic din instituția noastră;
- Identificarea ofertelor de formare din partea universităților, Casei Corpului Didactic Mehedinți, a unor organizații neguvernamentale și a altor ofertanți; aducerea lor la cunoștința cadrelor didactice.
- Participarea cadrelor didactice la formele de perfecționare de la nivelul școlilor

(cercurile pedagogice,comisiile metodice pe discipline), la activitățile de formare continuă de la CCD și alți ofertanți.

- Implicarea cadrelor didactice în cercetarea psiho-pedagogică și participarea la sesiuni de comunicări științifice; publicarea unor lucrări.
- Derularea unui program de formare continuă în școală prin parteneriat cu profesori metodiști de la Casa Corpului Didactic Mehedinți.

MATRICEA PROIECTULUI:

<p>1. OBIECTIVE PE TERMEN LUNG:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perfecționarea cadrelor didactice pentru prestarea unei activități de bună calitate 	<p>1. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul cadrelor didactice participante la activități de formare continuă: 90% 	<p>1. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legea învățământului • Statutul cadrelor didactice • Alte prevederi legale privitoare la formare
<p>2. OBIECTIVE PE TERMEN SCURT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea cadrului pentru formarea continuă a personalului didactic 	<p>2. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul cadrelor didactice care participă la activitățile de formare: 90% 	<p>2. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atitudinea Primăriei și a Consiliului local • Implicarea ofertanților de formare
<p>3. REZULTATE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Motivarea – implicarea cadrelor didactice pentru formare; • Înscrierea și participarea la activitățile de formare continuă din școală și din afara ei 	<p>3. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul de cadre didactice înscrise la activitățile de formare: 90% • Participarea activă la cercurile pedagogice și la comisiile metodice: 90% 	<p>3. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea inspectoratului școlar • Implicarea Casei Corpului Didactic
<p>4. ACTIVITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificarea nevoilor de formare la nivelul cadrelor didactice • Identificarea ofertelor de formare și aducerea lor la 	<p>4. RESURSE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Umane:</i> directorii, consilierul educativ, cadrele didactice • <i>Materiale:</i> birotică, consumabile, cărți, 	<p>4. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Politica educațională în ceea ce privește formarea continuă a cadrelor didactice

<p>cunoștința cadrelor didactice</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizarea și desfășurarea cercurilor pedagogice și a comisiilor metodice • Participarea la activitățile de formare • Evaluarea rezultatelor 	<p>îndrumătoare, soft educațional, soft administrativ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Evenimentele locale privitoare la formare.
--	--	--

1.3. Dezvoltarea infrastructurii și a dotărilor prin atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să asigure condiții optime activității instructiv-educative

MATRICEA PROIECTULUI:

<p>1. OBIECTIVE PE TERMEN LUNG:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asigurarea unor condiții optime activității instructiv-educative cu elevii 	<p>1. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul elevilor cu rezultate bune la învățătură: 90% • Numărul elevilor cu rezultate bune la concursurile pe meserii și pe discipline: 5% 	<p>1. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fondurile alocate de la buget pentru asigurarea condițiilor de învățământ • Fondurile alocate de oficialitățile locale
<p>2. OBIECTIVE PE TERMEN SCURT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să permită îmbunătățirea infrastructurii și a dotărilor • Dotarea campusului școlar cu mobilier și echipamente 	<p>2. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spații funcționale și frumoase pentru școlarizare, internat și cantina. • Reabilitarea spațiilor de învățământ • Existența unor fonduri bugetare și extrabugetare 	<p>2. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cooperarea cu ONG-uri, cu Primăria și Consiliul local, • Parteneriatul cu agenți economici pentru închirieri de spații și prestare servicii

IT		<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea economico-socială a zonei
<p>3. REZULTATE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reabilitarea spațiilor de școlarizare și anexe; • Dotarea campusului școlar cu mobilier și echipamente IT; • Dotarea școlii cu tehnică de calcul la nivelul cerințelor actuale; • Dotarea cabinetelor și laboratoarelor cu mijloace didactice. 	<p>3. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Spații reabilite, • Numărul elevilor care beneficiază de dotările cu mijloace didactice și cu tehnică de calcul: 100%. 	<p>3. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atitudinea consilierilor locali, a primarului și a altor personalități; • Cooperarea cu constructorii campusului școlar; • Cooperarea cu ofertanții de mijloace didactice și tehnică de calcul.
<p>4. ACTIVITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atragerea fondurilor; • Obținerea aprobărilor; • Stabilirea legăturilor cu furnizorii de servicii (proiectare, construire, reparații) și repararea • Stabilirea legăturilor cu furnizorii de calculatoare și achiziționarea lor 	<p>4. RESURSE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Umane:</i> directorii, cadrele didactice, personalul nedidactic • <i>Materiale:</i> Birotică, consumabile, colecții de legi, materiale existente în școală, procurate sau primite. 	<p>4. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea agenților economici • Implicarea oficialităților • Legislația financiară • Dezvoltarea economico-socială a zonei

1.4. Dezvoltarea relațiilor comunitare cu agenții economici, administrația locală, comitetele de părinți, organizațiile neguvernamentale

OPȚIUNI STRATEGICE:

- Stabilirea relațiilor de parteneriat cu Primăria orașului Baia de Aramă și cu Consiliul local prin informarea directă(în scris și oral) a reprezentanților ei despre problemele școlii.
- Stabilirea de relații de parteneriat cu Poliția și Jandarmeria pentru combaterea violenței în școală și crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevi
- Stabilirea unor relații de parteneriat cu agenții economici de interes din zonă, cu structurile spitalicești pentru prestare reciprocă de servicii, pentru integrarea profesională a absolvenților noștri și pentru analiza de nevoi educaționale.
- Implicarea părinților în activitățile educative desfășurate de școală și cooperarea cu ei în motivarea elevilor pentru studiu.
- Înființarea unor asociații ale tinerilor, extinderea cooperării cu cele existente și cu organizațiile românești și străine care au dovedit disponibilități pentru școala noastră.
- Monitorizarea permanentă a numărului de absențe ale elevilor.

AGENȚI ECONOMICI:

- SC. COMTIT 2005 SRL – PENSIUNEA „IZVORUL RECE”
- S.C. TRANS-EXFOR S.R.L. BAIA DE ARAMĂ;
- S.C. TRANS FAG FOREST S.R.L. PONOAR
- SC.MIRCEA S.R.L, BAIA DE ARAMA,
- SPITALUL ORASENESC BAIA DE ARAMA
- AJOFM MEHEDINȚI

MATRICEA PROIECTULUI:

<p>1. OBIECTIVE PE TERMEN LUNG:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obținerea unor efecte educative și de integrare socio-profesională a tinerilor prin cooperarea cu comunitatea locală 	<p>1. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul tinerilor care s-au integrat social și profesional: 80% din absolvenți. • Numărul acțiunilor de cooperare directă 	<p>1. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Legislația actuală și de perspectivă • Planurile de dezvoltare comunitară • Strategiile zonale, naționale
<p>2. OBIECTIVE PE</p>	<p>2. INDICATORI:</p>	<p>2. FACTORI</p>

<p>TERMEN SCURT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea unor relații de parteneriat cu toți reprezentanții comunității locale 	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul activităților școlii la care participă reprezentanții comunității: 10 activități/an • Numărul activităților la care sunt invitați reprezentanții școlii: 10 activități/an • Numărul elevilor care beneficiază de pe urma acestor parteneriate: 100% 	<p>EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Strategiile de dezvoltare ale administrației locale • Atitudinea unor personalități față de școală, față de elevi și față de conducerea școlii
<p>3. REZULTATE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implicarea părinților în activitățile educative ale școlii și în motivarea copiilor pentru învățatură • Stabilirea unor parteneriate cu agenții economici pentru integrarea absolvenților • Participarea cadrelor didactice și elevilor la acțiunile comunității 	<p>3. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul de părinți care participă activ la acțiunile educative ale școlii: 80% • Numărul donațiilor: 10 • Numărul elevilor care participă la acțiunile de înfrumusețare ale orașului: 10% 	<p>3. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Evoluția situației economico-sociale a populației; • Atitudinea față de școală
<p>4. ACTIVITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participarea la întâlnirile cu primăria și consiliul local • Invitarea unor reprezentanți ai comunității la acțiunile din calendarul școlii 	<p>4. RESURSE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Umane:</i> cadrele didactice, personalul didactic auxiliar, personalul nededidactic • <i>Materiale:</i> Birotică, consumabile 	<p>4. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Deciziile oficialităților • Atitudinea părinților • Atitudinile managerilor de la întreprinderile locale

<ul style="list-style-type: none"> Participarea la acțiunile comunității cu cadrele didactice și cu elevii 		
5. ACTIVITĂȚI: <ul style="list-style-type: none"> Participarea la activități organizate în colaborarea cu Poliția și Jandarmeria 	5. RESURSE: <ul style="list-style-type: none"> <i>Umane:</i> agenți de poliție, jandarmi, cadre didactice, elevi 	5. FACTORI EXTERNI: <ul style="list-style-type: none"> Atitudinea elevilor față de școală, față de colegi și față de profesori

1.5. Acordarea de șanse egale la educație tuturor elevilor înscriși

Opțiuni strategice:

- Sporirea accesului și participării la educație, în special a celor proveniți din familii cu posibilități financiare reduse, pentru elevii de la învățământul special, a celor proveniți din familii dezorganizate și pentru cei care nu și-au finalizat studiile elementare.
- Formarea profesională se va organiza astfel încât să răspundă solicitărilor de pe piața muncii, fiind flexibilizată pentru nevoile pieței muncii locale.
- Organizarea de Programe de educație remedială.

MATRICEA PROIECTULUI:

5. OBIECTIVE PE TERMEN LUNG: <ul style="list-style-type: none"> Garantarea dreptului la educație al oricărui copil. Copiii au dreptul să învețe împreună, indiferent de deficiențe și diferențe. Fiecare copil este unic și are un anumit potențial de învățare și dezvoltare. 	5. INDICATORI: <ul style="list-style-type: none"> Programul A două șanse Scolarizarea copiilor cu CES Numărul de burse acordate 	5. FACTORI EXTERNI: <ul style="list-style-type: none"> Legislația actuală și de perspectivă Surse externe de finanțare, donații, sponsorizări Consiliul Local
---	---	---

<p>Scoala si comunitatea asigura sanse egale de acces la educatie pentru toti copiii.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gasirea de surse de finanțare pentru acordarea pe cat posibil de burse pentru copii defavorizați. 		
<p>6. OBIECTIVE PE TERMEN SCURT:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Integrarea copiilor cu CES • Reducerea fenomenului de părăsire timpurie a școlii, • Integrarea unui numar cat mai mare de persoane care au parasit timpuriu scoala sau nu au absolvit invatamantul obligatoriu in programul « A doua șansă » • Intocmirea dosarelor pentru « Bani de liceu” 	<p>6. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Frecventa acestora la cursuri • Numarul de cadre didactice care vor preda • Profesori de sprijin, consilieri școlari • Număr dosare Bani de liceu 	<p>6. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cooperarea cu ONG-uri, asociații • Monitorizare din partea consilierilor, psihologilor școlari, profesori de sprijin. • Politica educațională a MENCS
<p>7. REZULTATE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Programe remediale • Absolvirea cursurilor de catre cei în cauză • Diminuarea numărului de persoane cu studii întrerupte • Un număr cat mai mare de beneficiari de burse 	<p>7. INDICATORI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Numărul elevilor din categorii defavorizate, cu CES, din programul A doua sansă” care participă la activitățile educative • Număr de burse acordate 	<p>7. FACTORI EXTERNI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ONG-uri, asociații, parteneriate cu alte școli sau institutii de profil sau cu preocupari în domeniu. • Surse de finantare
<p>8. ACTIVITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participarea la activități 	<p>8. RESURSE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Umane:</i> directorii, cadrele 	<p>8. FACTORI EXTERNI:</p>

<p>organizate în colaborare cu foruri abilitate;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Invitarea unor persoane din cadrul asociațiilor sau alte structuri; • Constituirea comisiilor de acordare a bursei; • Evaluarea rezultatelor 	<p>didactice, profesori de sprijin, consilierul școlar, logopedul</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Materiale:</i> Birotică, consumabile, colecții de legi, materiale existente în școală, procurate sau primite. • <i>Financiare:</i> surse de finanțare externă 	<ul style="list-style-type: none"> • Atitudinea participanților • Politica educațională • Proiecte de finanțare
---	---	--

IV. REZULTATE AȘTEPTATE

A). CURRICULUM

1. Oferta de discipline opționale satisface cerințele elevilor și părinților în procent de peste 90%.
2. Gama largă de activități extracurriculare oferă posibilitatea ca fiecare elev să desfășoare cel puțin un tip de activitate în afara programului de școală.

B). RESURSE UMANE

1. 80% din numărul cadrelor didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui elev;
2. 40% din numărul cadrelor didactice care predau la gimnaziu vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

C). RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

1. Spațiul școlar funcțional la standarde ridicate de curățenie și igienă;
2. Reducerea cu cel puțin 50% a pagubelor produse de elevi în unitatea școlară.
3. Fonduri suplimentare obținute prin proiecte finanțate în cadrul programelor naționale sau internaționale.

D). RELAȚII COMUNITARE

1. Creșterea cu 30% a numărului de convenții de parteneriat încheiate cu unitățile școlare din județ;

Încheierea a cel puțin 2 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

V. ACȚIUNILE ȘI MĂSURILE PLANULUI OPERAȚIONAL

OBIECTIV STRATEGIC I – Dezvoltarea unui curriculum adecvat profilelor și cerințelor comunității și elevilor;				
Obiectiv operațional 1 : Aplicarea sistemului calității la nivelul Colegiului Tehnologic „Constantin Brâncoveanu” Baia de Aramă				
Context: in contextul Legii calității, care reprezintă o prioritate a Ministerului Educației, in anul școlar 2016/2017 ne propunem aplicarea sistemului calității prin funcționarea la nivelul unității de învățământ a comisiei pentru asigurarea și evaluarea calității, menținerea legăturii cu ARACIP prin intermediul responsabililor pe județul Mehedinți și ISJ Mehedinți, identificarea modalităților de îmbunătățire a calității specifice unității de învățământ				
Resurse umane : profesorii școlii, elevii școlii, reprezentantul Consiliului local Baia de Aramă.				
Acțiunea	Rezultate așteptate.Strategii de realizare (mijloace ,metode ,resurse).Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare
Constituirea Comisiei pentru asigurarea și evaluarea calității	Lansarea <i>apelului</i> către toate cadrele didactice de a-si depune candidatura pentru a fi membru al comisiei Membrii desemnați de Consiliul Profesorat vor fi validați in Consiliul de administrație	Lansarea Apelului Sept.2016 CP 01.09.2016	Director	Emiterea deciziilor de numire in cadrul comisiei și înregistrare lor in anexa de la fisa postului
Intocmirea planificării activităților	Se va intocmi Planul activitatilor comisiei (cu respectarea prevederilor legale)	Sem I	Membrii CEAC	Prezentarea in CA si CP din nov.2016
Diseminarea informațiilor privind Legea calității	Realizarea in ședințele CA si CP a unor informări temeinice privind implementarea planului de activități al CEAC	Sem I si sem II	Membrii CEAC	Informarea in CA lunar si in CP de cate ori se convoacă
Intocmirea raportului de autoevaluare a unității de învățământ	Raportul de autoevaluare a unității in conformitate cu prevederile legale	Conform calendarului	Membrii CEAC	Afișarea raportului Aprobarea și transmiterea lui
OBIECTIV STRATEGIC I – Dezvoltarea unui curriculum adecvat profilelor și cerințelor comunității și elevilor				
Obiectiv operațional 2: Adaptarea planului de școlarizare la realitățile economice și sociale				
Context: in contextul Legii calității, care reprezintă o prioritate a Ministerului Educației, in anul școlar 2016/2017 ne propunem aplicarea sistemului calității. In contextul evoluției economice și sociale a județului se simte necesitatea respectării unor criterii obiective în proiectarea planului de școlarizare. Aceste criterii presupun consultarea înainte de proiectarea planului de școlarizare a documentelor :documente statistice privind evoluția populației școlare, PRAI, PLAI și PAS.				
Resurse materiale: PRAI; PLAI precum și PAS, chestionare-sondaje aplicate elevilor, potențialul de pregătire a școlii, (numărul sălilor de clasă, specificul laboratoarelor și atelierelor care asigură pregătirea tehnologică) umane: numărul elevilor absolvenți ai clasei a VIII-a și ai claselor terminale de liceu.				

Acțiunea	Rezultate așteptate.Strategii de realizare (mijloace, metode, resurse). Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare
Consultarea Consiliului Local, PRAI, PLAI și strategiei de dezvoltare	Realizarea unei analize pe termen mediu cu privire la strategiile de urmat în vederea integrării școlii între unitățile de învățământ de referință pe piața forței de muncă. Realizarea situației privind numărul de elevi școlarizai pe nivel de studiu. Realizarea unei baze de date necesară pentru luarea unor decizii corecte. Realizarea unei baze de date referitoare la structura cantitativă și calitativă a bazei materiale și a spațiilor școlare pentru o mai bună anticipare a nevoilor de dotare și a capacității de a presta activități educative.	Sem I	Director Comisie curriculum	Verificarea documentelor de recenzie
Analiza premizelor de fundamentare a planului de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018 și stabilirea perspectivelor până în 2018.	Adaptarea planului de școlarizare la realitățile social economice ale județului (cerințele pieței muncii) Realizarea proiectului planului de școlarizare pentru anul 2017—2018 care să cuprindă și clasele pentru învățământul postliceal (anul I –II) pentru specializările asistent medical generalist și tehnician tehnolog mecanic care sunt în anul școlar 2016-2017 la primul an de existență în cadrul colegiului nostru. Realizarea analizei perspectivei de școlarizare până în 2018.	Conform calendarului de admitere 2017	Director Comisia de curriculum	Verificarea documentelor
Punerea în discuția CP a proiectului planului de școlarizare pe anul școlar 2017 -2018 și aprobarea în CA	Avizarea în CP și aprobarea în CA a proiectului planului de școlarizare pentru anul 2017-2018	Conform calendarului de admitere 2017	Director	Viza reprezentantului CL în CA al școlii
Transmiterea către ISJ Mehedinți a proiectului planului	Aprobarea planului de școlarizare pe anul școlar 2017-2018	Decembrie 2016	Director Secretariat	Informarea în CA și CP Decembrie 2016

de școlarizare					
Acțiuni de popularizare a planului de școlarizare 2017-2018	Publicarea în presa locală ,editare de pliante participarea la Târgul ofertelor educaționale.	Februarie –mai 2017	Director Secretariat Membrii CA Cadrele didactice	Analiza realizării planului de școlarizare la începutul anului școlar 2013-2014	
Includerea în anexa de la fișa postului la toate cadrele didactice implicarea în acțiunile organizate de școală în vederea realizării planului de școlarizare 2017-2018	Modernizarea activității instructiv educative la standardele de pregătire profesională în concordanță cu curriculumul și nevoile locale(abordarea în temele din curriculum a noilor tehnologii solicitate de agenții economici). Abordarea cu seriozitate și responsabilitate a demersului didactic în scopul creșterii reputației individuale și colective. Implicarea în acțiunile de diseminare a ofertei școlii. Participarea la activitățile organizate de școală pentru realizarea planului de școlarizare.	Anul școlar 2016-2017	Director Secretariat Membrii CA Cadrele didactice	Analiza realizării planului de școlarizare la începutul anului școlar 2016-2017 Raportul de autoevaluare al unității	
Respectarea întocmai a planului de școlarizare propus și aprobat	Realizarea cifrei de școlarizare propusă în Planul de școlarizare	Conform calendarului de admitere 2017	Director Secretariat Membrii CA	Analiza realizării cifrei de școlarizare la începutul anului școlar 2016-2017	

OBIECTIV STRATEGIC I - Dezvoltarea unui curriculum adecvat profilelor și cerințelor comunității și elevilor;

Obiectiv operațional 3. Descentralizarea

Context: in contextul priorităților Ministerului Educației, a proiectului Legii descentralizării, a Planului managerial al ISJ Mehedimții

Acțiunea	Rezultate așteptate. Strategii de realizare (mijloace, metode, resurse). Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare
Implementarea curriculum-ului național	Respectarea cerințelor curriculum-ului național	sept 2016	Director Responsabili CM Cadre didactice	Analiza în fi șa de asistență, interasiistență
Alcătuirea CDL, suport de curs pentru	Realizare CDL	oct 2016	Director	Aprobarea in CA al școlii

CDL, ținând cont de calificările școlarizate, nevoile de pregătire ale agenților economici, PRAI, PLAI, PAS.	Aprobarea CDL de agenții economici Aprobarea CDL de CA Aprobarea CDL în CA al ISJ Mehedini		Responsabili CM Cadrele didactice	
Realizarea schemelor orare	Alocarea orarelor activității instructiv educative, a instruirii practice curente și comasate, a serviciului pe școală	15 sept 2016	Director Responsabili CM Ungureanu Nicușor Neață Iulian Cojocaru Ioan Daneasa Dan	Aprobarea în CP sept 2016
Distribuirea manualelor	Distribuirea manualelor pe nivele și calificări. Returnarea materialelor nefolosite la Centrul de Carte	Sept 2016	Ploscaru Nicoleta Dăneasa Rodica Traicu Adina Despau Ion	Analiza asigurării cu manuale în CA
Stabilirea mentorilor	Identificarea nevoilor de formare relevante pentru dezvoltarea personală a angajaților, pentru dezvoltarea instituțională și pentru implementarea măsurilor de reforma ale MEN	Oct 2016	Director Responsabili CM	Analiza în CA
Oferea condițiilor necesare pentru instruirea practică și asigurarea asistenței prin mentori	Incheierea unor parteneriate cu furnizorii de formare continuă CCD	Conform ofertelor	Director Responsabili CM	Afișarea de oferte Analiza în CA din ianuarie 2017
Perfecționarea tuturor cadrelor didactice	Monitorizarea dobândirii unui număr minim de credite pentru fiecare cadru didactic	Sem II	Director Responsabili CM	Analiza în CA iunie 2017
Elaborarea proiectului de încadrare, a statului de funcțiuni	Încheierea contractelor cu profesorii suplینitori, normarea, salarizarea	Conform calendarul ui și a metodei de mișcare a personalului didactic	Director Secretar	Aprobat în CA din dec 2016, analizat în CA din august 2017
Realizarea activității de îndrumare și	Cuantificarea îndeplinirii sarcinilor fiecărui	Conform	Director	Informare în CA din

control intern	compartment în vederea eficientizării	graficului de monitorizare și control	Responsabili CM Responsabil CEAC	ianuarie și mai 2017
Asigurarea condițiilor de igienă și de securitate a elevilor în unitatea școlară	Aviz de funcționare de la DSP, încheierea de parteneriate cu Poliția Baia de Aramă, Jandarmeria	Sept 2016	Director, Asistent medical, reprezentanți Poliție, Jandarmerie	Informare în CA
Elaborarea proiectului de buget și asigurarea execuției bugetare conform legislației fiscale în vigoare	Asigurarea dezvoltării surselor de venituri proprii, atragerea de sponsorizări, utilizarea judicioasă a resurselor financiare. Protejarea patrimoniului școlii.	Conform calendarului	Director Responsabili CM	Informare – avizare în CA ori de câte ori este nevoie.

OBIECTIV STRATEGIC II – Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin formarea continuă, în vederea asigurării unor prestații educaționale de calitate

Obiectiv operațional 1. Asigurarea unui management performant (pentru școală, comisii, compartimente)

Context: în contextul prevederilor Legii descentralizării crește responsabilitatea directorului ca manager, a responsabililor de comisii, a consilierului educativ. Aderarea la UE impune un management performant, cu cerințe și standarde noi.

Resurse umane: director, responsabili comisii metodice, metodiști ISJ, mentori, cadre didactice

Acțiunea

	Rezultate așteptate. Strategii de realizare (mijloace, metode, resurse). Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare
Formare pentru directori	Participarea la ședințele de informare a directorilor organizate de ISJ Mehediniți Dezvoltare personala Participare la cursuri de formatori naționali organizate de Ministerul Educației	Conform calendarului	Director	Adeverințe Certificate de absolvire
Formare pentru consilierul educativ, pentru responsabili de comisii metodice, cadre didactice Identificarea ofertelor de formare din partea universităților, Casei Corpului Didactic Mehediniți, a unor organizații neguvernamentale și a altor ofertanți;	Parcurgerea cursurilor organizate de CCD Participarea la activitățile metodice organizate de ISJ, CCD sau alte organozații Dezvoltare personala	Conform calendarului	Director Responsabil comisii de formare continua	Adeverințe Certificate de formare

aducerea lor la cunoștința cadrelor didactice.					
Organizarea activității în școală pentru a răspunde cerințelor asigurării unui proces instructiv de calitate	Baze de date elevi	09.2016	Secretariat	Existența bazei	
	Stabilirea fluxurilor pe verticala și orizontala de circulație a informației	09.2016	Director	Afișarea calendarului activităților din școală	
	Anexarea la ROI a unor proceduri standardizate: procesarea informațiilor Ministerul Educației, ISJ, circulare, scrisori metodice, note	Nov. 2016	Director Responsabil modificări ROI	Avizare în CP Aprobare în CA 2016 Afișare	

OBIECTIV STRATEGIC III – Dezvoltarea infrastructurii și a dotărilor prin atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să asigure condiții optime activității instructiv-educative;

Obiectiv operațional 1. Reamenajarea spațiilor de învățământ, a mobilierului, investiții noi					
Context: asigurarea unui mediu ambiental corespunzător activităților școlare competitiv cu normele UE.					
Resurse umane: director, personal administrativ, cadre didactice catedra tehnologiei					
Ațiunea	Rezultate așteptate. Strategii de realizare (mijloace ,metode ,resurse).Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare	
Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului instructiv-educativ	Amenajarea spațiului în care se desfășoară procesul instructiv-educativ, de la intrarea în școală până la ultima clasă Asigurarea spațiilor școlare necesare desfășurării programului școlar: clădire nouă campus pentru liceu, clădire veche reabilitată pentru gimnaziu, clădire internat parter unde funcționează 3 clase liceu și una de profesională, ateliere școală și structurile aparținătoare: grădinița, școlile primare, școlile gimnaziale Mărășești și Negoiești.	Deschiderea anului școlar Permanent Deschiderea anului școlar Permanent	Director Personal administrativ Director Personal administrativ Cadre didactice	Conform graficului de monitorizare și control Conform graficului de monitorizare și control	Conform graficului de
	Realizarea în școală a unui mediu școlar	Deschiderea	Director		Conform graficului de

prietenos	Personal administrativ	monitorizare și control
Inventarierea nevoilor de dezvoltare, a oportunităților în scopul adaptării unității la cerințele de pregătire ale UE - Dotarea campusului școlar cu mobilier și echipamente IT;	Director CP CA	Inventarierea oportunităților

OBIECTIV STRATEGIC III – Dezvoltarea infrastructurii și a dotărilor prin atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să asigure condiții optime activității instructiv-educative			
Obiectiv operațional 2: Modernizarea școlii			
Context: asigurarea unui mediu ambiental corespunzător activităților școlare competitive cu normele UE.			
Resurse umane: director, personal administrativ, cadre didactice, catedra tehnologii, CA			
Acțiunea	Rezultate așteptate. Strategii de realizare (mijloace ,metode ,resurse).Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități
Mod de evaluare			
Asigurarea în școală a unui mediu prietenos pentru elevi	Confort termic, igienă, dezinfecție, formolizare	Deschiderea anului școlar Permanent	Director Personal administrativ Cadre didactice
Utilizarea eficientă a fondurilor	Dotarea integrală a internatului cu mobilier specific în vederea transformării în spații de cazare conforme cu normele UE.	Pe parcursul anului școlar	Director Personal administrativ
	Achiziționarea unui sistem de supraveghere audio-video pentru noua clădire a campusului școlar	Sem I	Director Personal administrativ
Reabilitarea scolilor Mărășești și Negoiești	Reabilitarea scolilor Mărășești și Negoiești	Până la încheierea anului școlar	Director Personal administrativ
		Sem I	Dăneasa Eugenia
		Sem I-II	Dunărințu Mihaela
Dotarea cu cărți a bibliotecii	Dotarea școlii postliceale înființată în cadrul		

	colegiului cu materiale pentru cele două specializări: asistent medical generalist și tehnician tehnolog mecanic		Dăneasa Dănuț	
	Realizarea unei baze sportive pentru elevi(mini stadion) și dotarea cu echipament sportiv	Sem I	Director Personal administrativ Viții Liviu Popescu Cristian	Fișa de achiziții
	Dotarea laboratoarelor de fizica, chimie, biologie	Sem I	Pîrvulescu Teodora	Fișa de achiziții
	Dotarea cu echipament a cabinetului de logopedie	Sem I	Psiholog, logoped	Fișa de achiziții
Acordarea de consiliere psihopedagogică și pentru carieră	Asistență psihopedagogică și consiliere psihopedagogică	Permanent	Psiholog, logoped	Conform graficului de monitorizare și control
Aprovizionarea cu materiale de întreținere și curățenie	Referate de necesar depuse la compartimentele financiare ale centrelor bugetare la care este arondată școală	Permanent	Director	Conform graficului de monitorizare și control
Elaborarea proiectului financiar pentru anul școlar următor	Obținerea de fonduri suplimentare pentru modernizarea unității școlare	An școlar	Director	Analiza în CA

OBIECTIV STRATEGIC III – Dezvoltarea infrastructurii și a dotărilor prin atragerea unor surse de finanțare bugetare și extrabugetare care să asigure condiții optime activității instructiv-educative;

Obiectiv operațional 3. Sensibilizarea comunității pentru asigurarea condițiilor moderne de studiu

Context: în UE comunitate locala prin PLAI si PRAI impune scolii demersuri necesare în vederea asigurării celor mai bune condiții de studiu **Resurse umane:** director, CA, cadre didactice, catedra tehnologii, comunitatea locală

Acțiunea	Rezultate așteptate. Strategii de realizare (mijloace, metode, resurse). Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare
Relația școală-comunitatea locala	Memorii adresate Consiliului Local pentru obținerea de finanțări în vederea realizării unei școli competitive în UE.	Sem I	Membrii CA	Informări în CA, analiza în CP
Necesar școală	Realizarea unui plan de necesități pentru toate	Sem I	Membrii CA	Raport CA-oct 2016

	dotările și achizițiile menționate la obiectivul operational 2 (Modernizarea Scolii), acțiunea: Utilizarea eficientă a fondurilor, necesare derulării în bune condiții a procesului instructiv-educativ.			
Parteneriatul cu alte instituții	Ancorarea școlii în comunitate Asigurarea prin parteneriate solide cu instituții implicate în dezvoltarea sistemului de învățământ local, sansa ca unitatea noastră școlară, sa fie capabila sa fie un partener valoros în reforma învățământului românesc.	SemI	Membrii CA	Raport CA cu realizarea parteneriatelor oct 2016

OBIECTIV STRATEGIC IV – Dezvoltarea relațiilor comunitare cu agenții economici, administrația locală, comitetele de părinți, organizațiile neguvernamentale și asigurarea securității elevilor prin colaborarea cu poliția, jandarmeria

Obiectiv operațional 1. Parteneriat școală – comunitatea-locală

Context: in contextul descentralizării și asigurării calității și securității se impune strângerea conexiunilor dintre școală și comunitatea locală

A acțiunea	Rezultate așteptate. Strategii de realizare (mijloace ,metode ,resurse). Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare
Asigurarea participării la ședințele CA a reprezentanților Consiliului Local, Comitetului de părinți, agenților economici	Implicarea comunității locale în buna gospodărire a unității școlare. Implicarea comunității locale în proiecte de modernizare și întreținere a școlii Participare la ședințele CA si ale CEAC a reprezentanților CL, a părinților și a agenților economici.	Permanent	Director Membrii CA Comisie CEAC	Constituirea CA sept 2016
Realizarea parteneriatelor pe baza de protocol	Parteneriate cu autoritățile locale (consiliul Local, biserică, poliție, jandarmerie) și cu ONG-uri, instituții culturale, agenți economici, spital.	Sem I Sem II	Director Consilier educativ	Aprobarea in CA
Realizarea parteneriatului pentru asigurarea desfășurării instruirii practice și a practicii comasate	Semnarea Convențiilor de colaborare cu agenții economici și Spitalul atât pentru nivelul liceal cât și pentru cel postliceal pentru specializările asistent medical generalist și tehnician tehnolog mecanic.	Permanent	Director Responsabil catedra tehnologii	Existenta convențiilor si a contractelor de practica

	Realizarea contractului de practică între școală-agent economic-elev. Desemnarea tutorilor de instruire practică pentru asigurarea SPP-urilor			
Monitorizarea absenteismului și abandonului școlar	Diminuarea acestor fenomene	Permanent	Director Responsabil comisie absenteism	Raport comisie absenteism

OBIECTIV STRATEGIC V - Șanse egale la educație

Obiectiv operațional 1. Sporirea accesului și participării la educație, în special a celor proveniți din familii cu posibilități financiare reduse, pentru elevii de la învățământul special, a celor proveniți din familii dezorganizate și pentru cei care nu și-au finalizat studiile elementare.

Context: Unitatea noastră școlară pregătește elevi cu CES și aproape 75% din elevi sunt din categorii defavorizate

Resurse umane: director, cadre didactice, comunitatea locală, consiliul județean

Ațiunea	Rezultate așteptate. Strategii de realizare (mijloace, metode, resurse). Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare
Transformarea unei grupe de grădinița cu program normal în grupă de grădinița cu program prelungit.	Venirea în sprijinul părinților care lucrează și nu își pot supraveghea copiii.	Septembrie 2016	Director Personal calificat	Existența grupeii Conf. graficului de monitorizare și control
Introducerea programului „A doua șansă”	Includerea unui număr cat mai mare în acest program pentru ași finaliza studiile elementare. (ciclul primar și gimnazial)	Septembrie 2016	Director Responsabil program Cadre didactice	Conf. graficului de monitorizare și control
Depunerea dosarelor de solicitare a ajutorului « Bani de liceu »	Acordarea ajutorului financiar la toți elevii care au dreptul	Oct 2016	Diriginti Comisia Bani de liceu	Listele cu elevii beneficiari
Depunerea dosarelor pentru burse și rechizite școlare	Acordarea burselor și rechizitelor conform criteriilor legale	Oct 2016 -Ian 2017	Comisia pentru acordarea burselor și rechizitelor	Informare în CA Oct 2016și Ian 2017

OBIECTIV STRATEGIC V - Șanse egale la educație

Obiectiv operațional 2. Formarea profesională se va organiza astfel încât să răspundă solicitărilor de pe piața muncii, fiind flexibilizată pentru nevoile pieței muncii locale.

Context: susținerea unei dinamici de dezvoltare flexibilă, realista și conforma cu nevoile social-economice, ținând cont de resursele umane și

materiale ale școlii.					
Resurse umane: director, cadre didactice , comunitatea locală, CJRAE					
Acțiunea	Rezultate așteptate. Strategii de realizare (mijloace, metode, resurse). Indicators de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare	
Sondaj de interes în formarea profesională	Stabilirea nevoilor de calificare pe piața muncii(agenți economici, PRAI, PLAI) Stabilirea nevoilor de calificare pe baza domeniilor de interes ale elevilor și părinților	Seml Seml	Director Psihologul școlii Director Psihologul școlii	Informare în CA din dec 2016 ian 2017 Informare în CA din dec 2016 ian 2017	
Informarea dirigintilor claselor terminale asupra posibilităților de orientare profesionala	Organizarea ofertei de școlarizare în concordanță cu nevoile de formare ale elevilor luându-se în considerare și cele două noi specializări ale școlii postliceale nou înființate : asistent medical generalist și tehnician tehnolog mecanic Completarea unor chestionare care să reliefeze gradul de cunoaștere a oportunităților de pregătire profesionala în meserii flexibile pentru piața muncii. Orientarea elevilor spre cele două noi specializări ale școlii postliceale nou înființate în cadrul unității școlare : asistent medical generalist și tehnician tehnolog mecanic	Sem I Sem I Sem II	Director Psihologul școlii Responsabili CM Director Psihologul școlii Responsabili CM Diriginti	Informare în CA din dec 2016 ian 2017 Informare în CA din dec 2016 ian 2017 Realizarea planului de școlarizare	

OBIECTIV STRATEGIC V - Sanse egale la educație
Obiectiv operațional 3: Organizarea de programe de educație remedială.
Context: Studiile profesionale au ca finalitate încheierea dezvoltării la toți elevii a unui set specific de competente cheie derivate din domeniul de competență cheie. Diferența specifică a setului de competențe cheie dezvoltate este prezența în principal în cunoștințe și abilități care trebuie dobândite de elevi. În scopul dezvoltării acestor competențe-cheie, au fost selectate sarcini de învățare care să răspundă simultan la următoarele condiții: să fie atractive, motivante și accesibile pentru toți elevii. Să permită o abordare flexibilă astfel încât să fie posibilă atât educația remedială cât și susținerea performanței școlare.
Resurse umane: cadre didactice

Acțiunea	Rezultate așteptate. Strategii de realizare (mijloace, metode, resurse). Indicatori de realizare	Termen	Responsabilități	Mod de evaluare
Ce ar trebui să știm la 7 ani, deși nu mai avem demult 7 ani?	Cunoașterea normelor de conduită morală, socială. Înșușirea unui stil de viață sănătos.	Conform planificărilor la orele de dirigenție	Diriginți Psihologi	Reducerea numărului de abateri comportamentale.
Ce pot face cu ce învăț? (program de identificare a compatibilităților profesionale)	Conștientizarea pentru ce și cine învață. Identificarea compatibilităților profesionale	Conform planificărilor la orele de dirigenție	Diriginți Psihologi	Reducerea numărului de abateri comportamentale.
Sanse egale la educație	Reducerea abandonului școlar prin: - crearea unui ambient școlar atractiv; - îmbunătățirea relațiilor școală-părinți.	Sem I Sem II	Diriginți Psihologi	Realizarea cifrei de școlarizare; Orientarea profesională compatibilă cu abilitățile elevilor.

VI. IMPLEMENTARE SI MONITORIZARE

1. Acțiuni

Pentru implementarea cu succes a planului strategic:

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană (planificări lunare și strategii de motivare).
- Prin Consiliul de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

2. Evaluarea

Puncte critice în cadrul procesului de implementare a planului strategic	Acțiuni
Implementarea planului strategic nu este luată în serios.	Conform planului operațional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv;
Intervalele de timp nu sunt respectate	Lunar, în Consiliul de Administrație, se va urmări respectarea termenelor calendaristice și se vor propune măsuri de remediere;
Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini neîndeplinite	Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilități;
Oportunitățile externe sunt refuzate conștient și/sau nu sunt revizuite	Se va analiza trimestrial modificarea condițiilor externe și apariția de noi oportunități.

3. Studii:

De impact	Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea proiectului. Vor fi identificate schimbările pe care proiectul le-a produs în școală
Asupra rezultatelor în timp	Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse; Se vor măsura, pe toată durata proiectului, rezultatele pe durată medie;
Asupra rezultatelor imediate	Fiecare activitate prevăzută în proiect va fi atent monitorizată și se va măsura gradul de realizare a rezultatelor așteptate.

4. Grup-țintă

Beneficiari direcți: elevii

Refacerea echității în educație și formarea competențelor de bază pentru toți elevii, astfel încât să favorizeze pregătirea profesională ulterioară și participarea la viața activă, prin:

- Aprofundarea studiului limbii, istoriei și civilizației române ca elemente fundamentale pentru păstrarea identității naționale, în contextul integrării noastre europene și al globalizării, caracteristici majore ale proceselor contemporane;
- Programe de asimilare a limbajului informatic și de asigurare a condițiilor pentru învățarea și utilizarea fluentă a două limbi de circulație internațională, condiții indispensabile pentru o comunicare eficientă și pentru accesul la informație în societatea educațională;
- Programe de educație multiculturală și interculturală;
- Stimularea și recompensarea materială a elevilor premiați la olimpiadele și concursurile școlare;
- Realizarea unor programe integrate privind antrenarea elevilor în activități culturale și sportive extrașcolare;
- Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a examenelor naționale. Organizarea probelor de simulare, prelucrarea datelor și adoptarea unor programe de acțiune reparatorie acolo unde este cazul.

Beneficiari indirecți: cadrele didactice, familia, comunitatea locală

Rolul familiei în educarea copilului și adolescentului este definitoriu.

Grupul țintă principal al acestui proiect îl constituie elevii, dar la acest grup țintă putem ajunge prin cadrele didactice – care deși reprezintă un grup țintă secundar, este grupul țintă cheie al acestui proiect. Sprijinirea activităților de învățare ale elevilor se poate face doar prin adaptarea informației la nevoile și nivelul de înțelegere a elevilor. Consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ și racordarea la cerințele contemporane, presupune următoarele direcții majore de acțiune în strategia dezvoltării instituționale în domeniul curriculum:

- Sprijinirea cadrelor didactice în aplicarea curriculum-ului național, respectiv în dezvoltarea de curriculum la nivelul școlii, pe domenii: adaptarea la grupurile țintă, alegerea conținuturilor adecvate, stabilirea strategiilor și mijloacelor care să favorizeze dezvoltarea individuală și personală a elevilor, practicarea unei evaluări formative și stimulative;
- Ameliorarea calității învățământului, a performanțelor generale ale tuturor elevilor și obținerea de performanțe superioare ale învățării, prin exercitarea unui nou sistem de monitorizare și control al calității în învățământ, centrat pe performanțe și competitivitate.
- Proiectarea unui plan de școlarizare adaptat cerințelor elevilor și comunității locale.

DIRECTOR,

PROF. DR. DUNĂRIȚU MIHAELA

