



Școala Gimnazială  
Comuna Breznița-Motru  
Județul Mehedinți  
Nr. 615 / 16.09.2016



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI  
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

# **PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA**

**-REACTUALIZAT -**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ  
BREZNIȚA - MOTRU**

# NECESITATEA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

Politicile educationale ale Ministerului Educației Naționale cuprind orientările strategice ce vizează contribuția educației la procesul de transformare a societății noastre într-o adevărată societate europeană, care să asigure egalitatea de șanse tuturor cetățenilor ei, fără discriminare. Prin finalitatea cu succes a studiilor, care va continua toată viața prin cursuri de formare continuă în fiecare domeniu de activitate, fiecare cetățean trebuie să aibă șansa de a-și valorifica propriul potențial, participând prin dezvoltarea personală și profesională la dezvoltarea economiei naționale, făcând-o competitivă în contextul fenomenului de globalizare, la a cărui construcție asistăm.

Considerând educația, cercetarea și cultura ca factori strategici ai dezvoltării, Programul de Guvernare privind învățământul preuniversitar precizează faptul că investiția în educație și în formarea oamenilor este cea mai rentabilă pe termen lung. Calitatea educației influențează major atât viața persoanei cât și viața societății în ansamblu.

Legea învățământului asigură cadrul pentru realizarea obiectivelor reformei învățământului preuniversitar românesc, care vizează, în esență:

- un învățământ diversificat, ce permite și stimulează parcursuri individuale de pregătire, înnoirea și competiția;
- un învățământ orientat spre valori și spre atingerea unor standarde de performanță;
- un învățământ compatibil cu sistemele europene

Dimensiunea europeană a educației este o provocare care implică sarcini didactice ce vizează dezvoltarea spirituală, morală și culturală a elevilor și pregătirea lor pentru oportunitățile, responsabilitățile și experiențele vieții ca cetățean european care a învățat să coopereze, să comunice, să participe, să acționeze, să respecte drepturile și libertățile omului, pluralismului și statul de drept, să abordeze intercultural diversitatea într-o uniune de civilizații.

În contextul actual, în care se fac eforturi susținute pentru compatibilizarea învățământului românesc cu cel european, documentele de politică educațională prevăd acțiuni specifice menite să asigure:

- învățarea și utilizarea fluentă de către tineri a două limbi de circulație internațională;
- cunoașterea limbajului informatic;
- asimilarea limbajelor artistice;

Descentralizarea sistemului de învățământ, ca prioritate a reformei educaționale, implică transferul autorității decizionale și a răspunderii publice de la nivel central la nivel local și/sau al unității școlare. În același timp, descentralizarea implică și creșterea influenței comunității locale asupra unității școlare. Instituția școlară se află în slujba elevilor și a comunității locale, astfel ca elaborarea ofertei curriculare va fi dependentă de nevoia și cererea educațională exprimată de comunitate. În acest mod se creează o stransă interdependentă între școală și comunitatea locală, atât în ceea ce privește opțiunile educaționale strategice cât și resursele materiale și umane care pot fi atrase către activitatea educațională.

Având în vedere descentralizarea sistemului de învățământ, școala își dobândește o largă autonomie, având sarcina de a-și concepe o politică proprie în domeniile curricular, financiar și al resurselor umane.

Prin aceste premise, managementul unității de învățământ devine deosebit de important, înlesnind trecerea de la simpla gestionare și monitorizare a procesului educațional la definirea propriei identități a unității școlare, realizând și promovând oferta educațională și prezentând atractivitate și necesitate pentru comunitatea locală, prin intermediul proiectului instituțional.

Având o valoare strategică, proiectul instituțional al unității de învățământ este conceput pentru o perioadă de 4 ani. Prin el sunt definite concepții și orizonturi clare pentru activitatea instituției, inclusiv prioritățile în alocarea resurselor.

Proiectul institutional al unitatii scolare are doua componente:

- componenta strategica (misiunea, tintele si optiunile strategice ale unitatii scolare);
- componenta operationala (programele si activitatile concrete prin care se ating tintele si se realizeaza misiunea propusa).

Ambele componente vor atinge toate domeniile functionale: curriculum, resurse materiale, financiare, umane, relatii cu comunitatea.

## I. BAZA CONCEPTUALA

Planul managerial este conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- ✓ **Legea Educației Naționale nr.1/2011** cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ **Ordinele, notele, notificările și precizările** Ministerului Educației Naționale;
- ✓ **Buletinele Informativ** ale Ministerului Educației Naționale;
- ✓ **Programul de Guvernare pe perioada 2013 – 2017**, capitolul 5 „Politica în domeniul educației”;
- ✓ **Metodologii și Regulamente** privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
- ✓ **Metodologia formării continue** a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ✓ **Raportul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți** privind starea învățământului în județul Mehedinți în anul școlar 2013/2014

## **II. PREZENTAREA UNITATII DE INVATAMANT SI A COMUNITATII IN CARE FUNCTIONEAZA**

### **II.1. SCURT ISTORIC**

Scoala Gimnazială Breznita-Motru este situata in centrul comunei Breznita -Motru, pe strada Principală.

A fost construită in anul 1960 si reabilitata in 2011.

Unitatea functioneaza intr-un singur schimb, ciclul primar si ciclul gimnazial, avand câte 1 rând de clase pe fiecare nivel.

### **II.2. PREZENTARE GENERALA**

Scoala Gimnazială Breznita -Motru se inscrie in randul scolilor ce pregatesc elevii pentru treapta urmatoare, cea liceala. Functioneaza de la inceput cu trei cicluri de invatamant, asigurand necesitatea existentei unei unitati scolare in zona.

In anul scolar 2016-2017, scoala are un efectiv total de 111 elevi: 20 în ciclul preșcolar, 48 in ciclul primar si 43 in cel gimnazial.

Instruirea si educarea elevilor este asigurata de un numar de 13 cadre didactice (1 educatoare, 3 invatatori si 9 profesori), 2 persoane din categoria personal didactic auxiliar si 2 persoane din categoria personal nedidactic.

Profesionalismul cadrelor didactice se afla la baza unei bune educatii si pregatiri temeinice a elevilor pentru viata.

Un avantaj deosebit de care beneficiaza elevii nostri il constituie atat baza materiala pe care o au la dispozitie pentru desfasurarea procesului instructiv-educativ, cat si faptul ca scoala dispune pentru toate disciplinele de cadre didactice titulare, calificate, care depun daruire si pasiune in desfasurarea tuturor activitatilor.

## **II.3. CONDITIILE SOCIO-ECONOMICE ALE ZONEI**

Comuna Breznita Motru se caracterizeaza prin:

- amplasarea intr-o zona slab dezvoltata economic;
- amplasarea intr-o zona fara probleme deosebite din punct de vedere geo-climatic;
- rata de ocupatie la nivelul localitatii: 13,5%
- rata somajului: 8,0%
- indicatori demografici:
  - rata natalitatii: 0,90%
  - rata mortalitatii: 1,25%
  - mobilitatea populatiei (migratia): 30%

## **III. VIZIUNEA**

O scoala dinamica, ce vine permanent in intampinarea nevoilor si cerintelor educationale ale comunitatii din zona, deschisa spre dezvoltarea individuala a elevului, crearea unui climat de munca si invatare stimulatив, implicarea cadrelor didactice in cursuri, proiecte si parteneriate educationale europene.

## **IV. MISIUNEA ORGANIZATIEI SCOLARE**

Scoala Gimnazială Breznita -Motru isi propune:

- sa-si dezvolte propria strategie prin diagnoza și feed-back, prin planificarea actiunilor, prin implementare și prin evaluare cu sens constructiv;
- sa asigure accesul copiilor din zona la cele doua niveluri de invatamant, indiferent de conditia sociala si materiala, de sex, rasa, nationalitate, apartenenta politica, sau religioasa, din perspectiv formarii abilitatilor si competentelor pentru realizarea succesului personal si accederea la formele superioare de invatamant, in contextul social actual;
- sa formeze la elevi abilitati de comunicare transparenta, abilitati de lucru in echipa, necesare insertiei in trepta superioara de educatie si, mai tarziu, accederii la mediul profesional;
- sa descopere si valorifice la maximum potentialul intelectual si creativ al fiecarui copil.

- sa creeze cadrul organizatoric si functional favorabil schimbarii, cresterii calitatii serviciilor educative si a contributiei acestora la dezvoltarea personala a elevilor si a comunitatii, promovarii valorilor europene si ale cetateniei active;
- sa asigure motivarea elevilor si a cadrelor didactice;
- sa sprijine inițiativele tuturor factorilor implicati in actul educativ;
- sa promoveze valoarea;
- sa asigure aplicarea si respectarea prevederilor legislatiei scolare si legislatiei muncii;
- sa promoveze un dialog permanent, deschis si flexibil cu partenerii sociali si educationali.
- sa implice cadrele didactice in procesul de formare continua la disciplinele de specialitate si in domeniul consilierii si orientarii profesionale;
- sa implice parintii si unele personalitati din cadrul comunitatii in activitatile extracurriculare ale școlii, in perspectiva integrarii intr-un spatiu european de cultura si civilizatie.
- sa inițieze si sa dezvolte proiecte si parteneriate cu scoli din tara si din Europa;  
Deviza școlii : „ Fiecare copil - un univers ce asteapta descoperirea!“

## V. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN AL ORGANIZATIEI SCOLARE

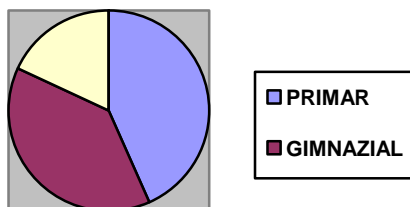
### V.1. ANALIZA INFORMATIEI DE TIP CANTITATIV

#### V.1.A. Populatia scolara

In anul scolar 2016-2017, Scoala Gimnazială Breznita -Motru functioneaza cu un efectiv de 111 elevi, cu varste cuprinse intre 3 si 15 ani.

Structura claselor pe cicluri si ani de studiu, precum si a efectivelor de elevi se prezinta astfel:

<b>Ciclul preșcolar</b>	=	<b>1 clasa</b>	<b>(20 preșcolari)</b>
<b>Ciclul primar</b>	=	<b>3 clase</b>	<b>(48 elevi)</b>
- clasa pregătitoare	=	0,5 clase	(8 elevi)
- clasa I	=	1 clasă	(18 elevi)
- clasa a II-a	=	0,5 clase	(8 elevi)
- clasa a III-a	=	0,5 clase	(9 elevi)
- clasa a IV-a	=	0,5 clase	(5 elevi)
<b>Ciclul gimnazial</b>	=	<b>3 clase</b>	<b>(43 elevi)</b>
- clasa a V-a	=	0,5 clase	(7 elevi)
- clasa a VI-a	=	0,5 clase	(10 elevi)
- clasa a VII-a	=	1 clasă	(14 elevi)
- clasa a VIII-a	=	1 clasă	(12 elevi)
<b>Total:</b>		<b>7 clase</b>	<b>(111 prescolari +elevi)</b>





### **V.1.B. Baza materiala:**

- sali de clasa: **8**
- cabinete: **1**
  - de informatica;
- teren de sport;
- grupuri sanitare: **3**;

### **V.1. C. Dotarea cu tehnica de calcul si de comunicatii:**

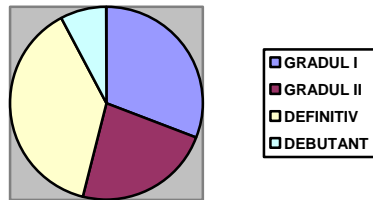
- numarul total de calculatoare: **14**
- numarul de calculatoare utilizate de catre elevi: **12**
- numarul de calculatoare utilizate numai de catre profesori: **1**
- numarul de calculatoare utilizate in scop administrativ: **1**
- numarul de calculatoare conectate la INTERNET: **14**
- numarul de imprimante: **2**
- linii de telefon: **1**

## V.2. ANALIZA INFORMATIILOR DE TIP CALITATIV

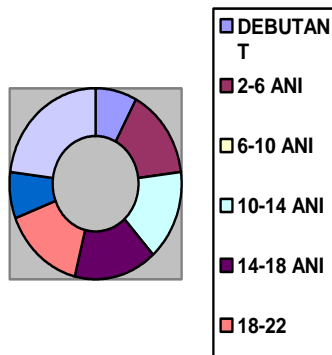
### V.2.A. Calitatea personalului didactic:

Distributia pe **grade didactice** a personalului didactic este urmatoarea:

- gradul I: 4
- gradul II: 3
- gradul definitiv: 5
- debutant: 1



Distributia pe **transe de vechime** in invatamant a personalului didactic titular este urmatoarea:



- debutant: 1
- 2-6 ani: 2
- 6-10 ani: 0
- 10-14 ani: 2
- 14-18 ani: 2
- 18-22 ani: 2
- 25-30 ani: 1

- peste 30 ani: 3

Cadrele didactice din unitate au participat/participa la:

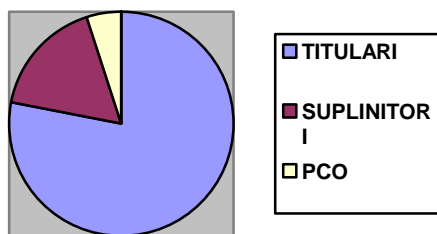
- stagii de formare in problematica reformei: abilitare curriculara, evaluare, inteligente multiple, negocierea conflictelor/ TIC, management si comunicare;
- obtinerea gradelor didactice;
- cursuri postuniversitare/master
- cercuri pedagogice, actiuni CCD,ISJ

Norme titulari: 7,78

Norme suplinitori: 1,67

Norme la PCO: 0,50

Total: 9,95



### V.2.B. Indicatori de evaluare a performantei scolare

Procentul de promovabilitate in anul scolar 2015-2016 a fost urmatorul:

- clasele I-IV: **100%**
- clasele V-VIII: **90%**

Procentul de promovare la **Evaluarea Natională - iunie 2016** a fost de **50%**

In anul scolar 2015-2016 elevii au participat la etapa locala si judeteana a olimpiadelor scolare, unde au obtinut rezultate bune.

### V.3. ANALIZA SWOT

#### ● puncte tari:

- diversitatea ofertei educationale;
- pentru fiecare nivel de scolarizare, scoala dispune de intregul material curricular (planuri de invatamant, programe scolare, auxiliare curriculare);
- cadrele didactice elaboreaza programe scolare pertinente pentru disciplinele optionale, programe ce au avizul I.S.J.;
- existenta personalului didactic calificat, care asigura o temeinica pregatire elevilor;
- punctualitatea, seriozitatea și profesionalismul cadrelor didactice;
- existența unei rețele de calculatoare;
- conectarea la INTERNET;
- baza materiala corespunzatoare;
- material didactic adecvat;
- programe, manuale alternative, caiete speciale, culegeri, dicționare, etc;
- implicarea parintilor si a elevilor pentru imbunatatirea performantelor scolare;
- cadre didactice initiate in operarea pe calculator;
- posibilitatea sustinerii unor lectii la diferite obiecte in cabinetul de informatica (AEL);
- posibilitatea obtinerii unor resurse financiare prin inchirierea salii de sport;
- spectacole si activitati distractive organizate in diverse ocazii;
- excursii si drumetii, vizite la muzee, ore deschise la comisii metodice cu invitati;
- reviste scolare realizate de elevii scolii;
- intalniri cu diversi reprezentanti ai comunitatii locale: politia de proximitate, pompierii, reprezentanti ai instiutiilor de protectie a copilului, etc.;
- efectuarea orelor de pregatire suplimentara pentru clasele a VIII-a;
- participarea elevilor la olimpiade si concursuri scolare cu rezultate bune si foarte bune;
- obtinerea unor rezultate bune la Evaluările Nationale atrage cereri de inscriere la scoala noastra, peste posibilitatile de scolarizare;
- atragerea de resurse financiare din partea unor sponsori.

#### ● puncte slabe:

- impunerea mascata a optionalelor;
- ingradirea libertatii profesorului in aplicarea creatoare a programei si manualului;
- baza materială incompleta la unele specialitati;
- neconcordanta dintre dotarea bibliotecii si programele scolare;

- existenta suplinitoilor la obiectele de examen ;
- dogmatismul, lipsa de flexibilitate, lipsa comunicarii transparente in colectivul didactic;
- lipsa programelor informatice educationale (soft );
- slaba comunicare si lipsa de consiliere de catre echipa manageriala a profesorilor debutanti;
- stimularea insuficientă de catre directiunea scolii a celor care depun un efort deosebit;
- lipsa implicarii conducerii scolii in programele ducationale europene;
- inflexibilitatea conducerii scolii si a persoanei desemnate sa intocmeasca orarul fata de necesitatea si interesul unor cadre didactice de a se perfectiona prin cursuri de formare continua.

### **Oportunitati:**

- sprijinul acordat scolii de catre Primarie, Politie, Pompieri, Biserica, Directia de Asistenta Sociala si Protectia Copilului , C.C.D., Inspectoratul Scolar;
- preocuparea liceelor de a-si prezenta oferta educaționala;
- existenta unor spatii ce pot fi inchiriate in scopul obtinerii unor resurse financiare;
- implicarea Comitetului de parinti în dotarea si amenajarea salilor de clasa;
- organizarea unor intalniri comune cu parintii, elevii si profesorii;
- implicarea conducerii scolii, a cadrelor didactice, in realizarea unor parteneriate cu scoli europene, in participarea la programe educationale europene;
- realizarea unei transparente in comunicare, eliminarea comportamentelor agresive ale conducerii scolii si a unelor cadre didactice cu elevii;
- descentralizare și autonomie instituțională.

### **Amenintari:**

- migrarea elevilor de clasa a V-a catre scolile din oras;
- creșterea numărului de elevi rămași fără supraveghere din cauza plecării parintilor la munca in strainatate;
- lipsa motivatiei invatarii in randul elevilor;
- creșterea numarului familiilor cu posibilitati financiare modeste;
- scaderea interesului pentru lectura;
- scaderea motivatiei pentru invatamant a cadrelor didactice tinere;
- neconcordanța dintre pretentiile exagerate ale unor parinti și exigentele scolii;
- lipsa unei colaborari eficiente cu un consilier psihopedagogic;
- randament scazut la clasele cu multi elevi – problema.

## **VI. OPTIUNILE STRATEGICE**

- planificare, coordonare si control eficace al operatiunilor;
- standarde de calitate si performante clare;
- comunicare, consultare si feed-back deschis si liber;
- lucru in echipa, coordonarea si cooperarea grupurilor de lucru;
- rezolvarea rapida a conflictelor si nemultumirilor;
- recunoasterea, recompensarea justa a realizarilor;
- instaurarea unei discipline constiente in randul elevilor;
- atragerea tuturor copiilor de a ramane in scoala;
- eliminarea esecului scolar la Evaluările nationale;
- instaurarea unui climat destins prin schimbarea viziunii manageriale;
- asigurarea pazei si a securitatii elevilor prin angajarea de gardieni;
- montarea unor camere de supraveghere pe holuri si in salile de clasa;
- achizitionarea unor softuri educationale;
- dezvoltarea in cadrul CDS-ului a unor optionale agreate de elevi si parinti.

## PROGRAM MANAGERIAL

AN SCOLAR 2016-2017

OBIECTIV: ANALIZA SI DIAGNOZA ACTIVITĂȚII MANAGERIALE SI EDUCATIONALE

<b>ACTIUNI</b>	<b>RESPONSABIL</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
1. Realizarea analizei si a diagnozei activității desfășurate în anul scolar trecut	Echipa manageriala	Septembrie 2016	Rapoartele de analiza ale comisiilor	<i>Realizarea obiectivelor stabilite in planul managerial anterior</i>
2. Analiza si diagnoza activității desfășurate la nivelul comisiilor curriculare si extracurriculare	Echipa manageriala Sefi de catedra	Septembrie 2016	Materialele, procesele verbale	<i>Stabilirea obiectivelor pentru anul scolar următor</i>
3 Elaborarea planurilor manageriale pentru anul scolar 2016-2017	Echipa manageriala Sefi de catedra	Octombrie 2016	Rapoartele de analiza pe anul scolar trecut	<i>Corelarea cu strategia ISJ si M.E.N.C.Ș</i>

**OBIECTIV: DEZVOLTAREA SI PERFECTIUNAREA UNUI CIRCUIT INFORMATIONAL EFICIENT**

<b>ACTIUNI</b>	<b>RESPONSABIL</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
1.Instalarea unui nou post de Internet care sa fie la dispozitia elevilor.	Echipa manageriala C A	Decembrie 2016	Fonduri de la extrabugetare	Conectarea
2.Stagii de pregatire/initiere in utilizarea calculatorului pentru cadrele didactice	Responsabil Formare Continua	An scolar 2016-2017	Fonduri locat de M.E.N.C.Ş pentru perfectionarea cadrelor didactice	Nr. stagii de pregatire/nr. cadre didactice formate
3. Eficientizarea comunicarii interinstitutionale; parteneriate cu institutii de cultura, edituri de carte, etc.	Responsabil educativ	An scolar 2016-2017	Telefon,fax, mail,	Accesul cadrelor didactice la informatie
4. Colaborarea cu presa de specialitate	Responsabil-imagine	Periodic	Articole, studii de specialitate, metodice, pedagogice,etc.	Nr. publicatii



**OBIECTIV: DEZVOLTAREA MEDIULUI SCOLAR INTR-UN MEDIU EDUCATIONAL PRIETENOS**

<b>ACTIUNI</b>	<b>RESPONSABIL</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
1. Dotarea spatiilor scolare cu echipamente adecvate desfasurarii procesului instructiv-educativ; amenajarea de noi laboratoare/cabinete de specialitate, etc..conform Programelor de achizitii MENCŞ	Echipe manageriale C A	permanent	Resurse bugetare si extrabugetare	Functionalitatea spatiului scolar; nr.laboratoare,cabinete,etc. dotari
2. Popularizarea exemplilor de buna practica in domeniul didactic prin schimburi de experienta interscoli, cercuri pedagogice, sesiuni stiintifice, la nivel judetean, national si international	Resp. com curriculare si sefi de catedra	Periodic	Pliante, articole publicate in presa centrala si locala	Calitatea activitatilor desfasurate; nr.unitati scolare infratite
3. Reorganizarea si modernizarea laboratoarelor si cabinetelor existente din perspectiva continuturilor, a managementului clasei de elevi si in mod deosebit a cresterii eficientei	Echipe manageriale C A	Decembrie 2016	Resurse bugetare si extrabugetare	Nr.laboratoare/cabinete/sali clasa modernizate
4. Personalizarea salilor de curs cu elemente de cultura expresiva: simboluri specifice, imnul clasei, regulile clasei	Invatatori si diriginti	Septembrie 2016	Panouri, hartie glasata	Nr. sali de clasa personalizate
5. Actualizarea periodica a afisajului din unitatea de invatamant	Responsabil educativ	Periodic	Panouri/planse noi	Noutatea si relevanta informatiei
6. Dotarea scolii cu echipamente audio-video necesare desfasurarii activitatii in mod eficient	Echipe manageriale C A	Decembrie 2016	Resurse bugetare si extrabugetare	Existenta echipamentului multimedia
7. Reamenajarea si modernizarea terenului de sport	Echipe manageriale C A	Octombrie 2016	Resurse bugetare si extrabugetare	Terenul de sport amenajat/modernizat

**OBIECTIV: ASIGURAREA EDUCATIEI DE BAZA**

<b>ACTIUNI</b>	<b>RESPONSABIL</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
1. Formarea si dezvoltarea principalelor competente specifice educatiei de baza: scriere, abilitati de comunicare, calcul aritmetic, capacitate de adaptare la situatii noi, gandire critica, lucrul in echipa etc.;	Echipa manageriala Resp. com. invatatori	Decembrie 2016	Programe naționale; întâlniri de lucru	stabilirea criteriilor de evaluare a capacităților de bază ale copilului/tânărului;
2. Adaptarea educatiei de baza pentru toti la tendintele dezvoltării societatii romanesti in prezent si in perspectiva;	Echipa manageriala Sefi de comisii	An scolar 2016-2017	Documente educaționale, studii de proгноza;	cresterea flexibilitatii a structurilor curriculare specifice educatiei de bază pentru toti ;
3. Dezvoltarea unui parteneriat eficient cu autoritatile publice ale comunității locale.	Echipa manageriala	Periodic	Documente legislative; intalniri, colaborari, proiecte comune;	contracte și actiuni parteneriale pentru crearea conditiilor optime de educatie.

**OBIECTIV: CRESTEREA CALITATII IN DOMENIUL EDUCATIEI SI DIVERSIFICAREA SERVICIILOR EDUCATIONALE**

<b>ACTIUNI</b>	<b>RESPONSABIL</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
1. Evaluarea modului in care proiectarea curriculara se adapteaza nevoilor de instruire/educatie ale elevilor.	Sefi de com. curriculare Resp. calitate	Noiembrie 2016	Instrumente de evaluare	Cunostinte, deprinderi abilitati, atitudini-elevi
2. Analiza nevoilor educationale ale populatiei scolare; adaptarea ofertei curriculare a scolii la acestea.	Echipe manageriale, sefi de comisii	Septembrie 2016	Chestionare	Nivelul de satisfacere a nevoilor identificate
3. Initierea unor demersuri crosscurriculare si transcurriculare	Sefi de catedra	Anul scolar 2016-2017	Timp pentru organizare, corelarea temelor	Calitatea lectiilor, impactul asupra elevilor
4. Verificarea administrarii testelor predictive si valorificarea rezultatelor acestora	Sefi de catedra Resp calitate	Anul scolar 2016-2017	Teste, hartie xerox, toner	Nr. elevi ce inregistreaza progres
5. Pregatirea elevilor conform standardelor curriculare stipulate in programele scolare 6. Elaborarea planului propriu de asigurare a calitatii actului educational ca parte integranta a planului de dezvoltare institutionala, coroborat cu proiectele scolii, cu programele de interventie si cu cele ale serviciilor de sprijin;	Sefi de catedra Resp calitate Resp calitate.	Anul scolar 2016-2017 Decembrie 2016	Programe scolare  Rapoarte de analiza	Procent de promovabilitate-examene de absolvire Rezultate obtinute
9. Asigurarea functionarii efective a structurilor decizionale (consiliul scolii, in primul rand) si a structurilor subsistemice (consilii consultative, grupuri de lucru, comisii metodice, consiliul elevilor etc.), precum si a comisiei pentru <b>evaluarea si asigurarea calitatii din unitățile scolare;</b>	Echipe manageriale Resp calitate.	Noiembrie 2016	Documente curriculare, legislative, lucrari stiintifice, studii	Existenta rapoartelor si a documentelor
12 Organizarea evaluarilor interne (evaluare de proces, feedback, autoevaluare) si realizarea unor diagnoze obiective pe care sa fie fundamentate proiectele scolii ( <b>raportul anual de evaluare interna a calitatii trebuie sa vizeze aspecte cantitative si calitative ale aplicării planului de</b>	Echipe manageriale Resp calitate	Sem I	Documente curriculare, legislative,	Existenta rapoartelor si a documentelor

<b>asigurare a calitatii in scoala, precum și un set de propuneri pentru îmbunatatirea continua a indicatorilor de performanta);</b> <b>15. Evaluarea cunostintelor elevilor prin examene nationale si concursuri</b>	Sefi de catedre	Conform graficului	Metodologii și regulamente	Organizarea si desfasurarea concursurilor vor fi mai eficiente, ducand la o evaluare corecta a elevilor
--	-----------------	--------------------	----------------------------	---

**OBIECTIV: COMPATIBILIZAREA SISTEMULUI EDUCATIV NATIONAL CU SISTEMELE EUROPENE DE EDUCATIE**

<b>ACTIUNI</b>	<b>RESPONSABIL</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
1. Pregatirea elevilor in sensul dezvoltarii personale si al insertiei in societate	Echipa manageriala, sefi de comisii	Anul scolar 2016-2017	Instrumente de evaluare	Gradul de satisfacere a nevoilor individuale de pregatire
2. Monitorizarea preocuparii personalului didactic pentru utilizarea strategiilor de invatare care faciliteaza dezvoltarea gandirii critice a elevilor, capacitatea de aplicare/transfer a informatiilor	Echipa manageriala Resp. calitate	Anul scolar 2016-2017	Timp, instrumente de evaluare	Cunostinte, deprinderi, abilitati, atitudini la elevi
3. Formarea personalului didactic prin mobilitati internationale (programe europene in domeniul educatiei)	Resp. Formare continua si programe internationale	Anul scolar 2016-2017	Agentia Nationala Socrates	Nr.mobilitati
4. Popularizarea experientei cadrelor didactice care au beneficiat de un program european de formare profesionala	Responsabil programe	Anul scolar 2016-2017	Suporturi de curs, pliante, buletine informative	Nr. schimburi de experienta

**OBIECTIV: DEZVOLTAREA FORMARII PROFESIONALE A PERSONALULUI**

<b>ACTIUNI</b>	<b>RESPONSABIL</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
1. Participarea la cursuri de formare continuă cu teme specifice profesorilor pentru nevoile de formare identificate	Responsabil formare continua	Octombrie 2016	Programe	Planificarea cursurilor
2. Realizarea unei baze de date a formarii personalului didactic.	Responsabil formare continua	Octombrie 2016	Calculator, situatii de la scoli	Nr. programe de formare desfasurate
3. Diseminarea experiențelor de succes ale profesorilor care au participat la programe educaționale privind tehnicile și strategiile învățării centrate pe elev	Echipa manageriala	Sem I	Resurse bugetare si extrabugetare	Nr. de participari
4. Analiza, cuantificarea și reorganizarea criteriilor de evaluare a activității cadrelor didactice, identificarea condițiilor de aplicare reală a acestora 5. Stimularea participării la cursuri de masterat profesional in educatie in vederea profesionalizarii carierei didactice si cresterii calitatii demersului didactic	Echipa manageriala CA Responsabil formare	Ianuarie 2017  Octombrie 2016	Fise  Documente de inscriere	Existenta criteriilor  Lista cu participantii

**OBIECTIV: PROMOVAREA UNUI NOU TIP DE PARTENERIAT SOCIAL**

<b>ACTIUNI</b>	<b>RESPONSABIL</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESURSE</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANTA</b>
1. Armonizarea C.D.S.-ului, C.D.L.-ului unitatii scolare cu oportunitatile oferite de comunitatea locala	Echipa manageriala CA	Septembrie 2016	Programe	Nr- C.D.S.-uri, C.D.L.-uri care reflecta realitatea locala/zonala
2 Dezvoltarea si mentinerea legaturilor unitatii scolare cu partenerii educationali locali (biserica, dispensar, institutii de cultura, O.N.G.-uri, parinti, primarie etc.)	Echipa manageriala CA	Anul scolar 2016-2017	Graficul activitatilor extracurriculare si extrascolare	Nr.programe/activitati desfasurate
3. Personalizarea unitatilor de invatamant prin: slogan, sigla, misiune, viziune, uniforme scolare etc.	Echipa manageriala CA	Septembrie 2016	Resurse bugetare si extrabugetare	Nr. unitati
5.Activitati de promovare a valorilor scolii in cadrul comunitatii cu elemente de cultura expresive	Responsabil com imagine	Anul scolar 2016-2017	Pliante, articole publicate	Nr. reviste/buletine informative/emisiuni TV locale, etc.
6.Initierea si derularea unor programe de ajutorare a familiilor aflate in situatii dificile	Responsabil educativ	Anul scolar 2016-2017	Burse sociale, rechizite, articole de imbracaminte	Nr. familii beneficiare

PLANURI OPERATIONALE 2013-2017  
**1. Reconsiderarea managementului scolar**

<b>Obiective</b>	<b>Actiuni</b>	<b>Termene</b>	<b>Responsabilitati</b>	<b>Indicatori de performanta</b>
<b>Promovarea calitatii in organizarea resurselor umane</b>	Promovarea lucrului in echipa prin proiecte si programe educationale Reactualizarea ROI Realizarea unui mediu ambiental placut si a unor conditii corespunzatoare de desfasurare a cursurilor Promovarea unor actiuni de atragere a parintilor in scopul colaborarii cu scoala	Permanent  Anual  Permanent  Permanent	Echipe manageriale C A   Dirigintii  Resp. com. diriginti	Eficienta activitatii didactice, existenta programelor Existenta ROI  Personalizarea claselor  Existenta unui program de actiune
<b>Stabilirea unui sistem eficient de evaluare a personalului didactic si nedidactic</b>	Monitorizarea realizarii sarcinilor din fisa postului prin asistente si alte actiuni Stimularea morala si materiala a personalului cu rezultate deosebite prin propuneri la salariul si gradatia de merit	Semestrial  Conform metodologiei	Resp. pe domenii de activitate  CA	Existenta calificativelor si a fiselor de evaluare  Salarii si gradatii

## 2. Atragerea si eficientizarea resurselor financiare

Obiective	Actiuni	Termene	Responsabilitati	Indicatori de performanta
<b>Identificarea de resurse extrabugetare</b>	Venituri proprii din inchirierea spatiului scolar si a salii de sport Sponsorizari	Permanent	C A Echipa manageriala	Existenta fondurilor
<b>Eficientizarea utilizarii resurselor financiare</b>	Repartizarea fondurilor conform prioritatilor (dotarea si modernizarea laboratoarelor/ cab. de informatica, salilor de curs)	Permanent	C A Echipa manageriala	Modernizarea spatiilor

## 3. Dezvoltarea bazei materiale

Obiective	Actiuni	Termen	responsabilitati	Indicatori de performanta
<b>Dezvoltarea si modernizarea bazei materiale</b>	Completarea si renoirea permanenta a mobilierului scolar si a laboratoarelor	Permanent	C A Echipa manageriala	Existenta mobilierului
	Continuarea dotarii cu calculatoare a catedrelor si personalului administrativ	Permanent	C A Echipa manageriala	Existenta calculatoarelor



#### 4. Oferta curriculara si extracurriculara

<b>Obiective</b>	<b>Actiuni</b>	<b>Termene</b>	<b>Responsabilitati</b>	<b>Indicatori de performanta</b>
<b>Promovarea calitatii in dezvoltarea de curriculum</b>	Stabilirea ofertei de optionale pentru anul scolar 2017-2018 Prezentarea ofertei educationale in stransa legatura cu cerintele pietei muncii	Sem II	Sefi de catedre CA	Existenta CDS si CDL in oferta scolara
<b>Optimizarea componentelor proiectiva, actionala si evaluativa</b>	Alcatuirea programelor pentru disciplinele optionale si aprobarea de catre ISJ Verificarea administrarii testelor predictive la toate nivelele	Oct 2016  Nov 2016	Sefi de catedre	Existenta documentelor  Existenta testelor si a diagnozei nivelului cunostintelor

PROGRAM DE MUNCA AL COMISIEI DE ASIGURARE A CALITATII

<b>Domenii</b>	<b>Subdomenii</b>	<b>Actiuni</b>	<b>Rezultate asteptate</b>	<b>Termen</b>	<b>Raspunde</b>
<b>Capacitatea institutionala</b>	Managementul strategic	Elaborarea documentelor proiective pe baza rapoartelor de activitate pe domenii (proiect de dezvoltare, plan de actiune, planuri operationale, planuri de imbunatatire)	Imbunatatirea activitatii instructiv educative	Nov. 2016	Echipa manageriala  Membrii comisiei C.A
	Managementul operational	Reactualizarea ROI	Imbunatatirea disciplinei scolare	Oct. 2016	CA
		Asigurarea securitatii elevilor si cadrelor didactice cu personal specializat si prin inchiderea incintei	Cresterea sigurantei in incinta scolii	Nov. 2016	CA Echipa manageriala
	Baza materiala	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi prin functionalitatea cabinetului medical scolar	Mentinerea starii de sanatate a elevilor	Permanent	
		Modernizarea spatiilor scolare (Sali de clasa, laboratoare, cabinete)	Transformarea mediului scolar intr-un spatiu prietenos	Permanent	CA Echipa manageriala
<b>Eficacitate educationala</b>	Oferta educationala	Reactualizarea ofertei educationale in conformitate cu nevoile comunitatii	Imbunatatirea integrarii scolare a absolventilor	Sem II	CA Echipa manageriala
	Performante scolare si extrascolare	Monitorizarea succesului scolar prin rezultate la concursuri, olimpiade	Imbunatatirea rezultatelor la invatatura	Permanent	
	Activitatea stiintifica si metodică	Monitorizarea activitatii comisiilor metodice, a participarii la cursuri de formare	Imbunatatirea calitatii actului educational	permanent	

<b>Managementul calitatii</b>	Monitorizarea periodica a activitatii cadrelor didactice	Asistente, sustinerea cadrelor didactice debutante, verificarea dovezilor privind programele de invatare (teste, caiete si fise de observatii, notare ritmica, efectuarea orelor)	Cresterea calitatii actului instructiv educativ	Permanent	
	Evaluarea periodica a activitatii personalului didactic si nedidactic	Completarea fiselor de evaluare si acordarea calificativelor partiale pe baza asistentelor si a dovezilor	Stimularea motivatiei	Mai 2017	CA
	Asigurarea unui flux informational privind programe de perfectionare, certificate de studii, calificari	Prezentarea ofertei scolare, a programului de formare a CCD si a altor institutii abilitate	Imbunatatirea formarii continue	Permanent	Responsabil Formare continua

DIRECTOR,

PROF. Udrea Ana-Nicoleta