

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția:2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

Nr. 55/07.08.2025

Aprobat în C.A. al I.S.J. Mehedinți din data de 07.08.2026

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ
PRIVIND NUMIREA, PRIN DETAȘARE ÎN INTERESUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI, ÎN
FUNCȚIILE VACANTE DE DIRECTOR/DIRECTOR ADJUNCT, DIN UNITĂȚILE DE
ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL MEHEDINȚI
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027

COD P.O. – 09.02.55

EDIȚIA I

Revizia 6

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția: 2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

1. LISTA RESPONSABILITĂȚILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI PROCEDURII OPERATIONALE

	Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
0	1	2	3	4	5
1.1	ELABORAT	BOBLEA ALIN CROITORU FLORIN	Inspectori școlari pentru management instituțional	05.08.2026	
1.2	VERIFICAT	DANCIU DORINA	Inspector școlar general adjunct	07.08.2026	
1.3	AVIZAT	ANESCU ROMICĂ	Consilier juridic	07.08.2026	
1.4	APROBAT	HARCĂU CRISTIAN FLORIN	Inspector școlar general	07.08.2026	
1.5	ADOPTAT	Conform Hotărârii Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți din 07.08.2026			

2. SITUAȚIA EDIȚILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚILOR PROCEDURII OPERATIONALE

Nr. crt.	Ediția sau după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția 1			06.08.2024
	Revizia 1	Descrierea procedurii		26.06.2025
	Revizia 2	Anexa 3- Lista funcțiilor vacante de director / director adjunct în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Mehedinți, la începutul anului școlar 2025-2026	Completare listă	07.08.2025
	Revizia 3	Modificarea Anexei 1 și Anexei 2 Eliminarea Anexei 3		30.09.2025
	Revizia 4	Descrierea procedurii Calendarul procedurii		26.11.2025
	Revizia 5	Descrierea procedurii		13.01.2026
	Ediția 2			



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

Inspectoratul Școlar Județean
Mehedinți

Departamentul/Compartimentul:
Management/Management instituțional

Procedura operațională
privind numirea, prin

detașare în interesul învățământului, în funcțiile
vacante de director și de director adjunct, din
unitățile de învățământ preuniversitar din județul
Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027

Cod: PO – 09-02-55

Ediția: 2

Revizia: 0

Exemplar nr. 3

Revizia 0	Descrierea procedurii	07.08.2026
-----------	-----------------------	------------

3. LISTA CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDITIEI PROCEDURII OPERAȚIONALE

	Scopul difuzării	Departament / Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
3.1	Aplicare	ISJ MEHEDINȚI/CCMI	Inspector școlar general	HARCĂU CRISTIAN FLORIN		
3.2.	Aplicare	Management	Inspector școlar general adjunct	DANCIU DORINA		
3.3.	Aplicare	Management/ Curriculum și inspecție școlară	Inspectori școlari pentru Management instituțional	CROITORU FLORIN/ BOBLEA ALIN		
3.4.	Aplicare	ISJ MEHEDINȚI	Consilier juridic	ANESCU ROMICĂ		
3.5.	Înregistrare/arhivare	Comisia SCIM	Secretar comisie SCIM	JOZSA VIOLETA		

4. SCOPUL

Prezenta procedură operațională reglementează modul de numire, pentru anul școlar/ pe parcursul anului școlar 2025-2026, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Mehedinți, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar.

5. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se aplică pentru toate unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Mehedinți, în care exista funcții vacante de director/ director adjunct sau care se vacantează pe parcursul anului școlar 2025-2026.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

6.1. Legislație primară:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea 6/2026;

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția:2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

- Codul Muncii aprobat prin Legea 53/2003, republicat, cu completările și modificările ulterioare;

6.2. Legislație secundară:

- Ordinul nr. 6072/2023, privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior.
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5.530 din 05 octombrie 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2025-2026, aprobată prin O.M.E. nr. 7495/2024;
- HG nr. 566/2022, privind aprobarea Metodologia de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară;
- HG nr. 703/2025 pentru aprobarea Normelor metodologice privind degrevarea parțială de normă didactică de predare și stabilirea obligației de predare a personalului didactic de predare care ocupă funcții de conducere, îndrumare și control în învățământul preuniversitar de stat în anul școlar 2025-2026.
- OSGG nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.

7. DESCRIEREA PROCEDURII

7.1. În vederea numirii cadrelor didactice, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director / director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Mehedinți, pentru anul școlar 2026-2027 sau care se vacantează pe parcursul anului școlar, Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți aplică procedura de numire, prin detașare în interesul învățământului, până la data de 31.08.2026 - pentru începutul anului școlar și ori de câte ori se eliberează un post de conducere - pe parcursul anului școlar.

7.2. Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți publică, prin afișarea pe site-ul propriu, până la data de 07.08.2026 - pentru începutul anului școlar, lista funcțiilor vacante de director / director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat.

7.3. În funcțiile de director sau de director adjunct vacante, conducerea este asigurată, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar, de un cadru didactic titular, numit

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția:2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

prin detașare în interesul învățământului sau prin delegarea atribuțiilor specifice funcției, în conformitate cu legislația în vigoare, parcurgându-se următoarele etape:

- inspectorul școlar general solicită acordul unui cadru didactic titular, care îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea funcției de director/director adjunct;
- cadrul didactic transmite către ISJ Mehedinți acordul privind încadrarea prin detașare în interesul învățământului în funcția de director/ director adjunct; în cazul în care acordul este depus de către un cadru didactic care nu a mai ocupat anterior o funcție de director/director adjunct, acordul este însoțit de documentele care atestă îndeplinirea condițiilor legale pentru ocuparea funcției de director/director adjunct;
- inspectorul școlar general propune spre avizare Consiliul de Administrație al ISJ Mehedinți persoana care să ocupe, prin detașare în interesul învățământului, funcția de conducere;
- Consiliul de Administrație al ISJ Mehedinți acordă avizul de numire prin detașare în interesul învățământului pentru funcțiile de director și director adjunct vacante, în vederea asigurării conducerii interimare, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2026-2027, la propunerea inspectorului școlar general;
- inspectorul școlar general emite decizia de numire în funcția de director, respectiv de director adjunct a cadrului didactic avizat de Consiliul de Administrație a ISJ Mehedinți până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar.

Pentru cadrele didactice care nu au mai ocupat anterior o funcție de director/director adjunct, dosarul de înscriere cuprinde:

- a) Acordul pentru detașare în interesul învățământului pe funcția de director/director adjunct (dacă sunt vizate mai multe funcții sau mai multe unități de învățământ se va depune câte un acord pentru fiecare unitate de învățământ/funcție);
- b) Curriculum Vitae, în format Europass, semnat pe fiecare pagină (dacă sunt vizate mai multe funcții sau mai multe unități de învățământ se va depune câte un CV pentru fiecare unitate de învățământ/funcție);
- c) Copie a actului de numire/transfer pe postul didactic pe care este încadrat ca titular;
- d) Copii de pe actele de studii;
- e) Copie BI/CI;
- f) Certificatul ultimului grad didactic obținut (copie);
- g) Adeverință eliberată de unitatea de învățământ în care este titular/ Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți din care să reiasă vechimea în învățământ, obținerea calificativelor "Foarte bine" în ultimii 2 ani școlari încheiați efectiv la catedră și că nu a fost sancționat disciplinar în anul școlar curent și nici în

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția:2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

ultimii 6 ani școlari anteriori; în situația în care unitatea de învățământ nu eliberează această adeverință, se depune o declarație pe propria răspundere din care să reiasă vechimea în învățământ, obținerea calificativelor “Foarte bine” în ultimii 2 ani școlari încheiați efectiv la catedră și că nu a fost sancționat disciplinar în anul școlar curent și nici în ultimii 6 ani școlari anteriori;

- h) Cazierul judiciar;
- i) Certificatul/adeverința de integritate comportamentală.

Precizare: Cadrele didactice care doresc să ocupe funcțiile de director/director adjunct și au primit solicitarea inspectorului școlar general vor depune acordul/dosarul de candidatură la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți, în perioada 10-13 august 2026, în intervalul orar 08⁰⁰-16⁰⁰, sau online la adresa de e-mail: secretariat.isj@mh.edu.ro;

Perioada de depunere a acordurilor poate fi prelungită, la propunerea inspectorului școlar general, dacă după centralizarea dosarelor, se constată că există în continuare funcții vacante de director/director adjunct la unitățile de învățământ din județul Mehedinți;

7.4. În ședința C.A. al ISJ Mehedinți, la propunerea inspectorului școlar general, se acordă avizul pentru cadrele didactice propuse pentru ocuparea funcțiilor vacante de director și de director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Mehedinți, prin detașare în interesul învățământului, începând cu data de 01.09.2026.

În cazul în care, pentru o funcție/o unitate de învățământ se înregistrează mai multe acorduri, inspectorul școlar general propune spre avizare persoana care să ocupe, prin detașare în interesul învățământului, funcția de conducere începând cu data de 01.09.2026.

7.5. Se pot înscrie, pentru ocuparea funcțiilor de director/director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar, cadrele didactice care îndeplinesc următoarele condiții:

- Sunt absolvenți ai învățământului superior cu diploma de licență sau atestat de echivalare în condițiile art. 196 alin. (3) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Sunt titulari în învățământul preuniversitar, având încheiat contract de muncă pe perioadă nedeterminată;
- Au o vechime în învățământul preuniversitar de minimum 5 ani;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI
CERCETĂRII

Inspectoratul Școlar Județean
Mehedinți

Departamentul/Compartimentul:
Management/Management instituțional

Procedura operațională
privind numirea, prin

detașare în interesul învățământului, în funcțiile
vacante de director și de director adjunct, din
unitățile de învățământ preuniversitar din județul
Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027

Cod: PO – 09-02-55

Ediția: 2

Revizia: 0

Exemplar nr. 3

- Au calificativul „Foarte bine” acordat în ultimii 2 ani școlari încheiați, lucrați efectiv la catedră, în funcții didactice sau în funcții de conducere din unități de învățământ/inspectorate școlare/Casele Corpului Didactic/Palatul Copiilor ori în funcții de îndrumare și control din inspectorate școlare/funcții de specialitate specifice Ministerului Educației și Cercetării;
- Nu au fost sancționate disciplinar în anul școlar curent și în ultimii 6 ani școlari încheiați lucrați efectiv la catedră în funcții didactice sau în funcții de conducere din unități de învățământ/Casa Corpului Didactic/Palatul Copiilor ori de îndrumare și control din inspectorate școlare sau a intervenit radierea de drept a sancțiunii, potrivit art. 248 alin. (3) din Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Respectă prevederile art. 168 alin. (6) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Nu au fost lipsite de dreptul de a ocupa o funcție de conducere în învățământ prin hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală, conform art. 168 alin. (7) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare și nici nu au fost sancționate disciplinar printr-o decizie, rămasă definitivă și în vigoare, cu suspendarea dreptului de a se înscrie la un concurs pentru ocuparea unei funcții de conducere;
- Nu se află în situațiile de incompatibilitate prevăzute la art. 168 alin. (9) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

8. RESPONSABILITĂȚI

8.1. Inspectorul școlar general:

- aprobă Procedura operațională privind numirea prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți;
- analizează dosarele depuse pentru funcțiile de director/director adjunct din unitățile școlare;
- analizează situațiile unde au existat disfuncționalități ale activității manageriale ale directorilor/directorilor adjuncți care au fost numiți prin detașare în interesul învățământului;
- propune Consiliului de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Mehedinți, pentru unitățile de învățământ la care funcția de director/director adjunct nu este ocupată prin concurs, câte un cadru didactic

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția:2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

în vederea detașării în interesul învățământului în această funcție; în cazul în care, pentru o funcție/o unitate de învățământ se înregistrează mai multe acorduri, inspectorul școlar general propune spre avizare persoana care să ocupe, prin detașare în interesul învățământului, funcția de conducere.

➤ emite decizia de numire în funcția de director, respectiv de director adjunct a cadrului didactic avizat de Consiliul de Administrație a ISJ Mehedinți până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar.

8.2. Inspectorul școlar general adjunct responsabil cu domeniul management:

- analizează dosarele depuse pentru funcțiile de director/director adjunct din unitățile școlare;
- verifică documentele din dosarele cadrelor didactice în vederea îndeplinirii condițiilor prevăzute de legislația în vigoare;

8.3. Inspectorii școlari pentru management instituțional:

- întocmesc o situație cu unitățile de învățământ la care funcția de director/director adjunct nu este ocupată prin concurs;
- centralizează toate dosarele depuse pentru funcția de director/director adjunct;
- verifică documentele din dosarele cadrelor didactice în vederea îndeplinirii condițiilor prevăzute de legislația în vigoare;
- înaintează inspectorului școlar general adjunct coordonator al compartimentului management lista cadrelor didactice care și-au depus dosarele pentru funcțiile de director/director adjunct.

8.4. Consiliul de Administrație al ISJ Mehedinți:

- avizează lista cu posturile vacante/libere de directori și directori adjuncti;
- acordă avizul de numire prin detașare în interesul învățământului pentru funcțiile de director și director adjunct vacante, în vederea asigurării conducerii interimare, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul anului școlar 2026-2027, la propunerea inspectorului școlar general.

8.5. Secretariat I.Ș.J. Mehedinți:

- asigură comunicarea între Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți și unitățile de învățământ preuniversitar din județ;
- înregistrează acordul cadrului didactic care dorește încadrarea prin detașare în interesul învățământului în funcția de director/director adjunct, împreună cu documentele care atestă îndeplinirea condițiilor legale pentru această funcție și le predă inspectorilor școlari pentru management instituțional.

9. ANEXE

Anexa 1. Acordul de principiu privind detașarea în interesul învățământului pe o funcție de conducere sau de îndrumare și control.

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin	Ediția:2
	detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

Anexa nr. 1

Acord de principiu privind încadrarea prin detașare în interesul învățământului în
funcția de director/ director adjunct

Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul(a)
domiciliat(ă) în str.
nr., județul, cadru didactic titular, având funcția didactică de
..... pe catedra de de
la
vă
comunic acordul privind încadrarea mea, prin detașarea în interesul învățământului, începând
cu data de, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de sfârșitul
anului școlar 2026-2027, în funcția de director/ director adjunct la
.....

Menționez că am gradul didactic și o vechime în învățământ de ani.

Obligația la catedra este de ore și o voi efectua la
.....

Data

Semnătura

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția:2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

Anexa nr. 2 Lista funcțiilor vacante de director / director adjunct în unitățile de învățământ preuniversitar de stat din județul Mehedinți, la începutul anului școlar 2026-2027

Nr. crt.	Denumire unitate de învățământ	Funcție
1.	Colegiul Tehnologic "Constantin Brâncoveanu"	Director
2.	Școala Gimnazială Bala	Director
3.	Școala Gimnazială Balta	Director
4.	Școala Gimnazială Bălăcița	Director
5.	Școala Gimnazială Băcleș	Director
6.	Școala Gimnazială Bâlvănești	Director
7.	Școala Gimnazială Braniștea	Director
8.	Școala Gimnazială Breznița-Motru	Director
9.	Școala Gimnazială Breznița-Ocol	Director
10.	Școala Gimnazială Broșteni	Director
11.	Școala Gimnazială Burila Mare	Director
12.	Școala Gimnazială "Constantin Rădulescu Motru" Butoiești	Director
13.	Școala Gimnazială Căzănești	Director
14.	Școala Gimnazială Cireșu	Director
15.	Școala Gimnazială Corcova	Director
16.	Liceul Tehnologic Corlățel	Director
17.	Liceul Teoretic Cujmir	Director
18.	Școala Gimnazială Dârvari	Director
19.	Școala Gimnazială Devesel	Director
20.	Colegiul Național Economic "Theodor Costescu"	Director
21.	Colegiul Național Economic "Theodor Costescu"	Director adjunct
22.	Colegiul Național "Gheorghe Țițeica"	Director
23.	Colegiul Național "Gheorghe Țițeica"	Director adjunct
24.	Colegiul Național Pedagogic "Ștefan Odobleja"	Director
25.	Colegiul Național Pedagogic "Ștefan Odobleja"	Director adjunct
26.	Colegiul Național "Traian"	Director
27.	Colegiul Național "Traian"	Director adjunct
28.	Creșa Drobeta Turnu Severin*	Director
29.	Grădinița Cu Program Prelungit Nr.3 Drobeta Turnu Severin	Director
30.	Liceul De Arte "I.Șt.Paulian"	Director
31.	Liceul De Arte "I.Șt.Paulian"	Director adjunct
32.	Liceul De Transporturi Auto	Director
33.	Liceul De Transporturi Auto	Director adjunct
34.	Liceul Tehnologic „Decebal"	Director
35.	Liceul Tehnologic „Decebal"	Director adjunct

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția:2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

36.	Liceul Tehnologic „Domnul Tudor”	Director
37.	Liceul Tehnologic „Domnul Tudor”	Director adjunct
38.	Liceul Tehnologic „Lorin Sălăgean”	Director
39.	Liceul Tehnologic „Lorin Sălăgean”	Director adjunct
40.	Liceul Tehnologic Special Drobeta	Director
41.	Palatul Copiilor Drobeta Turnu Severin	Director
42.	Palatul Copiilor Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
43.	Școala Gimnazială "Alice Voinescu" Drobeta Turnu Severin	Director
44.	Școala Gimnazială "Alice Voinescu" Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
45.	Școala Gimnazială "Constantin Negreanu" Drobeta Turnu Severin	Director
46.	Școala Gimnazială "Constantin Negreanu" Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
47.	Școala Gimnazială "Dimitrie Grecescu" Drobeta Turnu Severin	Director
48.	Școala Gimnazială "Dimitrie Grecescu" Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
49.	Școala Gimnazială Nr.14 Drobeta Turnu Severin	Director
50.	Școala Gimnazială Nr.14 Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
51.	Școala Gimnazială Nr.15 Drobeta Turnu Severin	Director
52.	Școala Gimnazială Nr.15 Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
53.	Școala Gimnazială Nr.5 Drobeta Turnu Severin	Director
54.	Școala Gimnazială Nr.5 Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
55.	Școala Gimnazială Nr.6 Drobeta Turnu Severin	Director
56.	Școala Gimnazială Nr.6 Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
57.	Școala Gimnazială "Petre Sergescu" Drobeta Turnu Severin	Director
58.	Școala Gimnazială "Petre Sergescu" Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
59.	Școala Gimnazială "Regele Mihai I" Drobeta Turnu Severin	Director
60.	Școala Gimnazială "Regele Mihai I" Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
61.	Școala Gimnazială "Theodor Costescu" Drobeta Turnu Severin	Director
62.	Școala Gimnazială "Theodor Costescu" Drobeta Turnu Severin	Director adjunct
63.	Școala Postliceală Sanitară Drobeta Turnu Severin	Director
64.	CSS Drobeta Turnu Severin	Director
65.	CSS Orșova	Director
66.	Școala Gimnazială Dumbrava De Jos	Director
67.	Școala Gimnazială Eibenthal	Director
68.	Școala Gimnazială Eșelnița	Director
69.	Școala Gimnazială Florești	Director
70.	Școala Gimnazială Gârla Mare	Director
71.	Școala Gimnazială Gogoșu	Director
72.	Școala Gimnazială Greci	Director
73.	Școala Gimnazială Grozești	Director
74.	Școala Gimnazială Gruia	Director adjunct
75.	Liceul Tehnologic Halânga	Director
76.	Liceul Tehnologic Halânga	Director adjunct
77.	Școala Gimnazială Hinova	Director

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția:2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

78.	Școala Gimnazială Husnicioara	Director
79.	Școala Gimnazială Ilovăț	Director
80.	Școala Gimnazială Ilovița	Director
81.	Școala Gimnazială Isverna	Director
82.	Școala Gimnazială Jiana	Director
83.	Școala Gimnazială Livezile	Director
84.	Școala Gimnazială Malovăț	Director
85.	Școala Gimnazială Obârșia De Câmp	Director
86.	Școala Gimnazială Obârșia Cloșani	Director
87.	Școala Gimnazială Opișor	Director
88.	Liceul Tehnologic "Dierna"	Director
89.	Liceul Tehnologic "Dierna"	Director adjunct
90.	Liceul Teoretic "Traian Lalescu"	Director
91.	Liceul Teoretic "Traian Lalescu"	Director adjunct
92.	Școala Primară Pădina Mare	Director
93.	Școala Gimnazială "Constantin Trușcă" Pătulele	Director
94.	Școala Gimnazială "Dr. Alexandru M. Popescu" Ponoarele	Director
95.	Școala Primară Poroina Mare	Director
96.	Școala Gimnazială Pristol	Director
97.	Școala Gimnazială Prunișor	Director
98.	Școala Gimnazială Punghina	Director
99.	Școala Gimnazială Rogova	Director
100.	Școala Gimnazială Salcia	Director
101.	Școala Gimnazială Stângaceaua	Director
102.	Liceul Tehnologic "Matei Basarab"	Director
103.	Liceul Tehnologic "Matei Basarab"	Director adjunct
104.	Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Strehaia	Director
105.	Școala Gimnazială "Mihai Viteazul" Strehaia	Director adjunct
106.	Școala Gimnazială Svinița	Director
107.	Liceul Tehnologic "Tudor Vladimirescu"	Director
108.	Liceul Tehnologic "Tudor Vladimirescu"	Director adjunct
109.	Liceul Tehnologic "Tudor Vladimirescu"	Director adjunct
110.	Școala Primară Șiroca	Director
111.	Liceul Teoretic "Gheorghe Ionescu Șișești"	Director
112.	Școala Gimnazială Șovarna	Director
113.	Școala Gimnazială "Gheorghe Enescu" Tâmba	Director
114.	Școala Gimnazială Vânători	Director
115.	Liceul Teoretic "Dr.Victor Gomoiu"	Director
116.	Liceul Teoretic "Dr.Victor Gomoiu"	Director adjunct
117.	Școala Gimnazială Vânjuleț	Director
118.	Școala Gimnazială "Preda Buzescu" Vlădaia	Director
119.	Școala Gimnazială Voloiaș	Director

 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII Inspectoratul Școlar Județean Mehedinți Departamentul/Compartimentul: Management/Management instituțional	Procedura operațională privind numirea, prin detașare în interesul învățământului, în funcțiile vacante de director și de director adjunct, din unitățile de învățământ preuniversitar din județul Mehedinți pentru anul școlar 2026-2027	Ediția:2
		Revizia: 0
	Cod: PO – 09-02-55	Exemplar nr. 3

120.	Școala Gimnazială Vrata	Director
------	-------------------------	----------

*numirea în funcția de director se face prin decizie a inspectorului școlar general emisă cu avizul conform al primarului, conform art. 39, alin. 2 din HG. nr. 566/2022